



ΥΠΟΥΡΓΕΙΟ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΩΝ
ΥΠΗΡΕΣΙΑ ΕΛΕΓΧΟΥ ΑΣΦΑΛΙΣΤΙΚΩΝ ΕΤΑΙΡΕΙΩΝ

ΟΔΗΓΟΣ

**ΣΧΕΤΙΚΑ ΜΕ ΤΗΝ ΥΠΟΒΟΛΗ ΑΙΤΗΣΗΣ ΓΙΑ
ΕΓΓΡΑΦΗ ΣΕ ΜΗΤΡΩΟ ΔΙΑΜΕΣΟΛΑΒΗΣΗΣ**

(Έβδομη Έκδοση)

24 Φεβρουαρίου, 2026

Περιεχόμενα

1. ΕΙΣΑΓΩΓΗ.....	5
2. ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑ ΕΓΓΡΑΦΗΣ ΑΣΦΑΛΙΣΤΙΚΟΥ/ΑΝΤΑΣΦΑΛΙΣΤΙΚΟΥ ΔΙΑΜΕΣΟΛΑΒΗΤΗ.....	6
3. ΑΙΤΗΣΕΙΣ ΑΣΦΑΛΙΣΤΙΚΩΝ/ΑΝΤΑΣΦΑΛΙΣΤΙΚΩΝ ΔΙΑΜΕΣΟΛΑΒΗΤΩΝ	7
4. ΕΓΓΡΑΦΗ ΣΕ ΜΗΤΡΩΟ ΔΙΑΜΕΣΟΛΑΒΗΣΗΣ:.....	7
4.1 ΕΓΓΡΑΦΗ ΦΥΣΙΚΟΥ ΠΡΟΣΩΠΟΥ:.....	7
4.1.1 Εγγραφή Ασφαλιστικού Πράκτορα – Ασφαλιστικού Μεσάζοντα – Ασφαλιστικού Συμβούλου.....	7
4.1.2 Εγγραφή Μεσίτη Ασφαλίσεων.....	8
4.1.3 Εγγραφή Συνδεδεμένου Ασφαλιστικού Συμβούλου.....	9
4.1.4 Εγγραφή Δευτερεύουσας Δραστηριότητας Διαμεσολαβητή	10
4.2 ΕΓΓΡΑΦΗ ΝΟΜΙΚΟΥ ΠΡΟΣΩΠΟΥ:.....	11
4.2.1 Εγγραφή Εταιρείας Ασφαλιστικής Πρακτόρευσης – Εταιρείας Ασφαλιστικών Μεσαζόντων – Εταιρείας Ασφαλιστικών Συμβούλων.....	11
4.2.2 Εγγραφή Διευθύνοντα σε Εταιρεία Ασφαλιστικής Πρακτόρευσης - Εταιρεία Ασφαλιστικών Μεσαζόντων – Εταιρεία Ασφαλιστικών Συμβούλων.....	13
4.2.3 Εγγραφή Εταιρείας Ασφαλειομεσιτών.....	14
4.2.4 Εγγραφή Διευθύνοντα σε Εταιρεία Ασφαλειομεσιτών	15
4.2.5 Εγγραφή Εταιρείας Συνδεδεμένων Ασφαλιστικών Συμβούλων	16
4.2.6 Εγγραφή Διευθύνοντα σε Εταιρεία Συνδεδεμένων Ασφαλιστικών Συμβούλων	18
4.2.7 Εγγραφή Εταιρείας Δευτερεύουσας Δραστηριότητας Διαμεσολαβητή	19
4.2.8 Εγγραφή Διευθύνοντα σε Εταιρεία Δευτερεύουσας Δραστηριότητας Διαμεσολαβητή.....	20
5. ΑΝΑΝΕΩΣΗ ΕΓΓΡΑΦΗΣ ΣΕ ΜΗΤΡΩΟ ΔΙΑΜΕΣΟΛΑΒΗΣΗΣ:.....	21
5.1 ΑΝΑΝΕΩΣΗ ΕΓΓΡΑΦΗΣ ΦΥΣΙΚΟΥ ΠΡΟΣΩΠΟΥ:.....	21
5.1.1 Ανανέωση Εγγραφής Ασφαλιστικού Πράκτορα –Ασφαλιστικού Μεσάζοντα - Ασφαλιστικού Συμβούλου.....	21
5.1.2 Ανανέωση Εγγραφής Μεσίτη Ασφαλίσεων	22
5.1.3 Ανανέωση Εγγραφής Συνδεδεμένου Ασφαλιστικού Συμβούλου	23
5.1.4 Ανανέωση Εγγραφής Δευτερεύουσας Δραστηριότητας Διαμεσολαβητή.....	24
5.2 ΑΝΑΝΕΩΣΗ ΕΓΓΡΑΦΗΣ ΝΟΜΙΚΟΥ ΠΡΟΣΩΠΟΥ:.....	25
5.2.1 Ανανέωση Εγγραφής Εταιρείας Ασφαλιστικής Πρακτόρευσης – Εταιρείας Ασφαλιστικών Μεσαζόντων – Εταιρείας Ασφαλιστικών Συμβούλων.....	25
5.2.2 Ανανέωση Εγγραφής Εταιρείας Ασφαλειομεσιτών	27
5.2.3 Ανανέωση Εγγραφής Εταιρείας Συνδεδεμένων Ασφ. Συμβούλων	28

5.2.4	Ανανέωση Εγγραφής Εταιρείας Δευτερεύουσας Δραστηριότητας Διαμεσολαβητή.....	29
6.	ΕΠΕΚΤΑΣΗ ΕΓΓΡΑΦΗΣ ΣΕ ΜΗΤΡΩΟ ΔΙΑΜΕΣΟΛΑΒΗΣΗΣ:	31
6.1	ΕΠΕΚΤΑΣΗ ΕΓΓΡΑΦΗΣ ΦΥΣΙΚΟΥ ΠΡΟΣΩΠΟΥ:.....	31
6.1.1	Επέκταση Εγγραφής Ασφαλιστικού Πράκτορα – Ασφαλιστικού Μεσάζοντα – Ασφαλιστικού Συμβούλου	31
6.1.2	Επέκταση Εγγραφής Μεσίτη Ασφαλίσεων	31
6.1.3	Επέκταση Εγγραφής Συνδεδεμένου Ασφαλιστικού Συμβούλου	31
6.1.4	Επέκταση Εγγραφής Δευτερεύουσας Δραστηριότητας Διαμεσολαβητή	32
6.2	ΕΠΕΚΤΑΣΗ ΕΓΓΡΑΦΗΣ ΝΟΜΙΚΟΥ ΠΡΟΣΩΠΟΥ:.....	32
6.2.1	Επέκταση Εγγραφής Εταιρείας Ασφαλιστικής Πρακτόρευσης – Εταιρείας Ασφαλιστικών Μεσαζόντων – Εταιρείας Ασφαλιστικών Συμβούλων.....	32
6.2.2	Επέκταση Εγγραφής Εταιρείας Ασφαλειομεσιτών.....	33
6.2.3	Επέκταση Εγγραφής Εταιρείας Συνδεδεμένων Ασφ. Συμβούλων	33
6.2.4	Επέκταση Εγγραφής Εταιρείας Δευτερεύουσας Δραστηριότητας Διαμεσολαβητή.....	34
7.	Σημαντικές πληροφορίες:	35
8.	ΤΕΛΗ ΔΙΑΜΕΣΟΛΑΒΗΣΗΣ.....	36

Ο Οδηγός αυτός αποτελεί μια σύνοψη της διαδικασίας εγγραφής φυσικού ή νομικού προσώπου ως ασφαλιστικός/αντασφαλιστικός διαμεσολαβητής στη Δημοκρατία της Κύπρου, δυνάμει των διατάξεων των περί Ασφαλιστικών και Αντασφαλιστικών Εργασιών και Άλλων Συναφών Θεμάτων Νόμου του 2016 («ο Νόμος»), όπως αυτός εκάστοτε τροποποιείται ή αντικαθίσταται και των περί Ασφαλιστικών και Αντασφαλιστικών Εργασιών και Άλλων Συναφών Θεμάτων Κανονισμών του 2016 («οι Κανονισμοί»), όπως αυτοί εκάστοτε τροποποιούνται ή αντικαθίστανται.

Φυσικό ή νομικό πρόσωπο το οποίο είναι εγκατεστημένο στη Δημοκρατία ή επιθυμεί να εγκατασταθεί στη Δημοκρατία και προτίθεται να υποβάλει αίτηση για εγγραφή ως διαμεσολαβητής με σκοπό την ανάληψη και άσκηση δραστηριοτήτων διανομής ασφαλιστικών ή/και αντασφαλιστικών προϊόντων, θα αναφέρεται ως «ο αιτητής».

Οι πληροφορίες που περιλαμβάνονται σε αυτό τον Οδηγό δεν αποτελούν το σύνολο των προϋποθέσεων που προβλέπονται στον Νόμο ή/και τους Κανονισμούς αναφορικά με την ανάληψη και άσκηση δραστηριοτήτων διανομής ασφαλιστικών ή/και αντασφαλιστικών προϊόντων, αλλά παρέχονται για σκοπούς διευκόλυνσης του αιτητή στη διαδικασία εγγραφής. Ο αιτητής θα πρέπει να αναζητήσει και να μελετήσει τον Νόμο και τους Κανονισμούς καθώς επίσης και όλες τις σχετικές Εγκυκλίους και Οδηγίες που έχουν εκδοθεί από τον Έφορο Ασφαλίσεων («ο Έφορος»).

Τα πιο πάνω βρίσκονται αναρτημένα στην ιστοσελίδα της Υπηρεσίας Ελέγχου Ασφαλιστικών Εταιρειών, στη διεύθυνση <https://www.mof.gov.cy/mof/iccs.nsf>

1. ΕΙΣΑΓΩΓΗ

Πρόσωπο το οποίο προτίθεται να αναλάβει ή να ασκήσει διανομή ασφαλιστικών ή/και αντασφαλιστικών προϊόντων πρέπει να είναι εγγεγραμμένος σε ένα από τα ακόλουθα Μητρώα τα οποία τηρούνται από τον Έφορο:

(α) Προκειμένου περί φυσικού προσώπου:

- (i) Μητρώο Ασφαλιστικών Πρακτόρων, Ασφαλιστικών Μεσαζόντων και Ασφαλιστικών Συμβούλων
- (ii) Μητρώο Μεσιτών Ασφαλίσεων
- (iii) Μητρώο Συνδεδεμένων Ασφαλιστικών Συμβούλων
- (iv) Μητρώο Δευτερεύουσας Δραστηριότητας Διαμεσολαβητών

(β) Προκειμένου περί νομικού προσώπου:

- (i) Μητρώο Εταιρειών Ασφαλιστικής Πρακτόρευσης, Εταιρειών Ασφαλιστικών Μεσαζόντων και Εταιρειών Ασφαλιστικών Συμβούλων
- (ii) Μητρώο Εταιρειών Ασφαλειομεσιτών
- (iii) Μητρώο Εταιρειών Συνδεδεμένων Ασφαλιστικών Συμβούλων
- (iv) Μητρώο Εταιρειών Δευτερεύουσας Δραστηριότητας Διαμεσολαβητών

Στα πιο πάνω Μητρώα εγγράφονται οι ασφαλιστικοί διαμεσολαβητές, οι αντασφαλιστικοί διαμεσολαβητές, οι συνδεδεμένοι ασφαλιστικοί σύμβουλοι και οι δευτερεύουσας δραστηριότητας διαμεσολαβητές, αδιακρίτως εάν ασκούν εργασίες ασφαλιστικής ή αντασφαλιστικής διαμεσολάβησης.

Οι ιδιαιτερότητες και υποχρεώσεις της κάθε κατηγορίας διαμεσολαβητή αναφέρονται στα άρθρα 364-371 του Νόμου.

2. ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑ ΕΓΓΡΑΦΗΣ ΑΣΦΑΛΙΣΤΙΚΟΥ/ΑΝΤΑΣΦΑΛΙΣΤΙΚΟΥ ΔΙΑΜΕΣΟΛΑΒΗΤΗ

Σύμφωνα με το Άρθρο 390 του Νόμου, η εγγραφή φυσικού ή νομικού προσώπου σε ένα από τα τηρούμενα Μητρώα γίνεται κατόπιν υποβολής *της σχετικής αίτησης για εγγραφή* στον Έφορο. Με την αίτηση συνυποβάλλονται όλα τα προβλεπόμενα στο Νόμο και τα καθορισμένα σε Κανονισμούς έγγραφα/πιστοποιητικά/βεβαιώσεις και καταβάλλεται το σχετικό τέλος (βλέπε αναλυτικούς πίνακες πιο κάτω).

Ο Έφορος εξετάζει οποιαδήποτε έγκυρη αίτηση υποβάλλεται μέσα σε τρεις (3) μήνες από την ημερομηνία υποβολή της. Να σημειωθεί ότι ο Έφορος μπορεί ανά πάσα στιγμή μετά την υποβολή της αίτησης να απαιτήσει περαιτέρω στοιχεία τα οποία κρίνει αναγκαία για την εξέτασή της. Επομένως η περίοδος αξιολόγησης ξεκινά αφού υποβληθούν όλα τα απαιτούμενα έγγραφα.

Μετά την υποβολή της πλήρους αίτησης και αφού ο Έφορος κρίνει ότι συντρέχουν όλες οι κατά το Νόμο προβλεπόμενες προϋποθέσεις, εγκρίνει την αίτηση και προβαίνει στην εγγραφή του ασφαλιστικού/αντασφαλιστικού διαμεσολαβητή στο οικείο Μητρώο.

Στη συνέχεια, ο Έφορος προβαίνει στην έκδοση πιστοποιητικού εγγραφής του αιτούντος φυσικού ή νομικού προσώπου και στην έκδοση ασφαλιστικής ταυτότητας προκειμένου περί φυσικού προσώπου, τα οποία αποστέλλονται ταχυδρομικώς.

Ο Έφορος απορρίπτει αίτηση που υποβάλλεται για εγγραφή σε Μητρώο εφόσον δεν συντρέχουν όλες οι κατά τον Νόμο απαιτήσεις εγγραφής, παραθέτοντας στην απόφασή του τους λόγους που δικαιολογούν την απόρριψή της.

Η εγγραφή στα Μητρώα έχει τριετή χρονική ισχύ από την ημερομηνία έκδοσης του πιστοποιητικού εγγραφής και μπορεί να ανανεωθεί κατόπιν υποβολής *της σχετικής αίτησης για ανανέωση* ένα (1) τουλάχιστο μήνα πριν από τη λήξη της ισχύος της.

Σε περίπτωση που διαμεσολαβητής ο οποίος είναι ήδη εγγεγραμμένος σε ένα από τα Μητρώα επιθυμεί επέκταση της εγγραφής του προκειμένου να εκπροσωπεί και άλλα πρόσωπα ή να ασκεί δραστηριότητες διανομής ασφαλιστικών/αντασφαλιστικών προϊόντων και στην ασφάλιση του Κλάδου Ζωής, εκτός από την ασφάλιση του Κλάδου Γενικής Φύσεως στην οποία ήδη ασκεί εργασίες ή αντίστροφα, μπορεί να υποβάλει *τη σχετική αίτηση για επέκταση.*

3. ΑΙΤΗΣΕΙΣ ΑΣΦΑΛΙΣΤΙΚΩΝ/ΑΝΤΑΣΦΑΛΙΣΤΙΚΩΝ ΔΙΑΜΕΣΟΛΑΒΗΤΩΝ

Οι αιτήσεις (Τύποι) των ασφαλιστικών/αντασφαλιστικών διαμεσολαβητών βρίσκονται αναρτημένες στην ιστοσελίδα της Υπηρεσίας.

4. ΕΓΓΡΑΦΗ ΣΕ ΜΗΤΡΩΟ ΔΙΑΜΕΣΟΛΑΒΗΣΗΣ:

4.1 ΕΓΓΡΑΦΗ ΦΥΣΙΚΟΥ ΠΡΟΣΩΠΟΥ:

4.1.1 Εγγραφή Ασφαλιστικού Πράκτορα – Ασφαλιστικού Μεσάζοντα – Ασφαλιστικού Συμβούλου

1	Απολυτήριο Σχολής Μέσης Εκπαίδευσης ή άλλο ισοδύναμο Πιστοποιητικό.	
2	Πιστοποιητικό Βασικής Ασφαλιστικής Κατάρτισης του Ασφαλιστικού Ινστιτούτου Κύπρου ή άλλου ισοδύναμου ή ανώτερου προσόντος ανάλογα με τον Κλάδο ή τους Κλάδους που γίνεται η αίτηση.	
3	Βεβαίωση κατάλληλης πρακτικής εκπαίδευσης ανάλογα με τον Κλάδο ή τους Κλάδους που γίνεται η αίτηση.	
4	Πιστοποιητικό Λευκού Ποινικού Μητρώου που εξασφαλίζεται από τον Αρχηγό Αστυνομίας και φέρει ημερομηνία όχι προγενέστερη των τριών μηνών από την ημερομηνία υποβολής της αίτησης.	
5	<p>Πιστοποιητικό μη πτώχευσης που εξασφαλίζεται από το Τμήμα Αφερεγγυότητας και φέρει ημερομηνία όχι προγενέστερη των τριών μηνών από την ημερομηνία υποβολής της αίτησης.</p> <p>Στην περίπτωση που ο αιτητής είναι υπήκοος άλλου κράτους μέλους ή τρίτης χώρας, αντί των πιστοποιητικών που αναφέρονται στα σημεία 4 και 5, μπορούν να προσκομιστούν τα ακόλουθα :</p> <p>(α) απόσπασμα ποινικού μητρώου (“judicial record”),</p> <p>(β) σε περίπτωση που τέτοια προσκόμιση δεν είναι δυνατή, την προσκόμιση ενός ισοδύναμου εγγράφου που έχει εκδοθεί από αρμόδια δικαστική ή διοικητική αρχή του κράτους προελεύσεως ή</p> <p>(γ) σε περίπτωση που δεν χορηγούνται τα πιο πάνω έγγραφα από το κράτος προελεύσεως, ένορκη δήλωση του αιτητή, ή στα κράτη μέλη όπου δεν υπάρχει πρόνοια για ένορκη δήλωση, από υπεύθυνη δήλωση του αιτητή ενώπιον δικαστικής ή διοικητικής αρχής ή συμβολαιογράφου του κράτους προελεύσεως, ο οποίος εκδίδει βεβαίωση που πιστοποιεί την αυθεντικότητα της ένορκης ή υπεύθυνης αυτής δήλωσης.</p> <p>(δ) Η δήλωση που αφορά την κήρυξη μη πτώχευσης μπορεί να γίνει ενώπιον αρμόδιας επαγγελματικής οργάνωσης του κράτους προελεύσεως.</p>	
6	Πιστοποιητικό ασφάλισης επαγγελματικής αστικής ευθύνης.	

	(Η ασφάλιση θα πρέπει να καλύπτει το σύνολο του εδάφους της Ένωσης και του Ευρωπαϊκού Οικονομικού Χώρου ή οποιαδήποτε ανάλογη εγγύηση αστικής ευθύνης που προκύπτει από επαγγελματική αμέλεια, για ποσό τουλάχιστον €1.564.610 ανά απαίτηση και €2.315.610 συνολικά κατ' έτος για όλες τις απαιτήσεις, όπως αυτά τα ποσά εκάστοτε τροποποιούνται, εκτός εάν η εν λόγω ασφάλιση ή άλλη ανάλογη εγγύηση παρέχεται ήδη από ασφαλιστική ή από άλλη επιχείρηση για λογαριασμό της οποίας ενεργεί ή από την οποία εξουσιοδοτείται να ενεργεί ο διαμεσολαβητής, ή εάν η εν λόγω επιχείρηση έχει αναλάβει πλήρως την ευθύνη για τις ενέργειές του).	
7	Υπεύθυνη δήλωση από το/α πρόσωπο/α για το/τα οποίο/α ο διαμεσολαβητής θα ασκεί εργασίες διανομής ασφαλιστικών/αντασφαλιστικών προϊόντων: (α) ότι επιθυμεί την εγγραφή του σε ένα από τα προβλεπόμενα Μητρώα, και (β) ότι η σύμβαση διαμεσολάβησης έχει υπογραφεί και από τα δύο μέρη και πληροί όλες τις πρόνοιες των Κανονισμών.	
8	Αποδεικτικό στοιχείο πληρωμής των απαιτούμενων τελών.	

4.1.2 Εγγραφή Μεσίτη Ασφαλίσεων

1	Απολυτήριο Σχολής Μέσης Εκπαίδευσης ή άλλο ισοδύναμο Πιστοποιητικό.	
2	Αναγνωρισμένο πανεπιστημιακό δίπλωμα ή τίτλο ή άλλο ισότιμο προσόν ή άλλο κατάλληλο επαγγελματικό προσόν σε θέματα συναφή με τις εργασίες/καθήκοντα που πρόκειται να εκτελεί.	
3	Πιστοποιητικό Βασικής Ασφαλιστικής Κατάρτισης του Ασφαλιστικού Ινστιτούτου Κύπρου ή άλλου ισοδύναμου ή ανώτερου προσόντος ανάλογα με τον Κλάδο ή τους Κλάδους που γίνεται η αίτηση.	
4	Πιστοποιητικό Λευκού Ποινικού Μητρώου που εξασφαλίζεται από τον Αρχηγό Αστυνομίας και φέρει ημερομηνία όχι προγενέστερη των τριών μηνών από την ημερομηνία υποβολής της αίτησης.	
5	Πιστοποιητικό μη πτώχευσης που εξασφαλίζεται από το Τμήμα Αφερεγγυότητας και φέρει ημερομηνία όχι προγενέστερη των τριών μηνών από την ημερομηνία υποβολής της αίτησης. Στην περίπτωση που ο αιτητής είναι υπήκοος άλλου κράτους μέλους ή τρίτης χώρας, αντί των πιστοποιητικών που αναφέρονται στα σημεία 4 και 5, μπορούν να προσκομιστούν τα ακόλουθα : (α) απόσπασμα ποινικού μητρώου (“judicial record”), (β) σε περίπτωση που τέτοια προσκόμιση δεν είναι δυνατή, την προσκόμιση ενός ισοδύναμου εγγράφου που έχει εκδοθεί από αρμόδια δικαστική ή διοικητική αρχή του κράτους προελεύσεως ή (γ) σε περίπτωση που δεν χορηγούνται τα πιο πάνω έγγραφα από το κράτος προελεύσεως, ένορκη δήλωση του αιτητή, ή στα κράτη μέλη όπου δεν υπάρχει πρόνοια για ένορκη δήλωση, από υπεύθυνη δήλωση του αιτητή ενώπιον δικαστικής ή διοικητικής αρχής ή συμβολαιογράφου του κράτους προελεύσεως, ο οποίος εκδίδει	

	<p>βεβαίωση που πιστοποιεί την αυθεντικότητα της ένορκης ή υπεύθυνης αυτής δήλωσης.</p> <p>(δ) Η δήλωση που αφορά την κήρυξη μη πτώχευσης μπορεί να γίνει ενώπιον αρμόδιας επαγγελματικής οργάνωσης του κράτους προελεύσεως.</p>	
6	<p>Πιστοποιητικό ασφάλισης επαγγελματικής αστικής ευθύνης. (Η ασφάλιση θα πρέπει να καλύπτει το σύνολο του εδάφους της Ένωσης και του Ευρωπαϊκού Οικονομικού Χώρου ή οποιαδήποτε ανάλογη εγγύηση αστικής ευθύνης που προκύπτει από επαγγελματική αμέλεια, για ποσό τουλάχιστον €1.564.610 ανά απαίτηση και €2.315.610 συνολικά κατ' έτος για όλες τις απαιτήσεις, όπως αυτά τα ποσά εκάστοτε τροποποιούνται, εκτός εάν η εν λόγω ασφάλιση ή άλλη ανάλογη εγγύηση παρέχεται ήδη από ασφαλιστική ή από άλλη επιχείρηση για λογαριασμό της οποίας ενεργεί ή από την οποία εξουσιοδοτείται να ενεργεί ο διαμεσολαβητής ή εάν η εν λόγω επιχείρηση έχει αναλάβει πλήρως την ευθύνη για τις ενέργειές του).</p>	
7	<p>Βεβαίωση για χρηματοοικονομική ικανότητα που αντιστοιχεί, σε μόνιμη βάση, στο τέσσερα τοις εκατό (4%) των ετήσιων εισπραχθέντων ασφαλιστρών, με ελάχιστο όριο τις είκοσι τρεις χιλιάδες τετρακόσια ογδόντα ευρώ (€23.480) ή όπως αυτό εκάστοτε τροποποιείται.</p>	
8	<p>Αποδεικτικό στοιχείο πληρωμής των απαιτούμενων τελών.</p>	

4.1.3 Εγγραφή Συνδεδεμένου Ασφαλιστικού Συμβούλου

1	<p>Απολυτήριο Σχολής Μέσης Εκπαίδευσης ή άλλο ισοδύναμο Πιστοποιητικό.</p>	
2	<p>Πιστοποιητικό Βασικής Ασφαλιστικής Κατάρτισης του Ασφαλιστικού Ινστιτούτου Κύπρου ή άλλου ισοδύναμου ή ανώτερου προσόντος ανάλογα με τον Κλάδο ή τους Κλάδους που γίνεται η αίτηση.</p>	
3	<p>Βεβαίωση κατάλληλης πρακτικής εκπαίδευσης ανάλογα με τον Κλάδο ή τους Κλάδους που γίνεται η αίτηση.</p>	
4	<p>Πιστοποιητικό Λευκού Ποινικού Μητρώου που εξασφαλίζεται από τον Αρχηγό Αστυνομίας και φέρει ημερομηνία όχι προγενέστερη των τριών μηνών από την ημερομηνία υποβολής της αίτησης.</p>	
5	<p>Πιστοποιητικό μη πτώχευσης που εξασφαλίζεται από το Τμήμα Αφερεγγυότητας και φέρει ημερομηνία όχι προγενέστερη των τριών μηνών από την ημερομηνία υποβολής της αίτησης.</p> <p>Στην περίπτωση που ο αιτητής είναι υπήκοος άλλου κράτους μέλους ή τρίτης χώρας, αντί των πιστοποιητικών που αναφέρονται στα σημεία 4 και 5, μπορούν να προσκομιστούν τα ακόλουθα :</p> <p>(α) απόσπασμα ποινικού μητρώου (“judicial record”),</p> <p>(β) σε περίπτωση που τέτοια προσκόμιση δεν είναι δυνατή, την προσκόμιση ενός ισοδύναμου εγγράφου που έχει εκδοθεί από αρμόδια δικαστική ή διοικητική αρχή του κράτους προελεύσεως ή</p> <p>(γ) σε περίπτωση που δεν χορηγούνται τα πιο πάνω έγγραφα από το κράτος προελεύσεως, ένορκη δήλωση του αιτητή, ή στα κράτη μέλη</p>	

	<p>όπου δεν υπάρχει πρόνοια για ένορκη δήλωση, από υπεύθυνη δήλωση του αιτητή ενώπιον δικαστικής ή διοικητικής αρχής ή συμβολαιογράφου του κράτους προελεύσεως, ο οποίος εκδίδει βεβαίωση που πιστοποιεί την αυθεντικότητα της ένορκης ή υπεύθυνης αυτής δήλωσης.</p> <p>(δ) Η δήλωση που αφορά την κήρυξη μη πτώχευσης μπορεί να γίνει ενώπιον αρμόδιας επαγγελματικής οργάνωσης του κράτους προελεύσεως.</p>	
6	<p>Πιστοποιητικό ασφάλισης επαγγελματικής αστικής ευθύνης. (Η ασφάλιση θα πρέπει να καλύπτει το σύνολο του εδάφους της Ένωσης και του Ευρωπαϊκού Οικονομικού Χώρου ή οποιαδήποτε ανάλογη εγγύηση αστικής ευθύνης που προκύπτει από επαγγελματική αμέλεια, για ποσό τουλάχιστον €1.564.610 ανά απαίτηση και €2.315.610 συνολικά κατ' έτος για όλες τις απαιτήσεις, όπως αυτά τα ποσά εκάστοτε τροποποιούνται, εκτός εάν η εν λόγω ασφάλιση ή άλλη ανάλογη εγγύηση παρέχεται ήδη από ασφαλιστική ή από άλλη επιχείρηση για λογαριασμό της οποίας ενεργεί ή από την οποία εξουσιοδοτείται να ενεργεί ο διαμεσολαβητής, ή εάν η εν λόγω επιχείρηση έχει αναλάβει πλήρως την ευθύνη για τις ενέργειές του).</p>	
7	<p>Υπεύθυνη δήλωση από το/α πρόσωπο/α για το/τα οποίο/α ο διαμεσολαβητής θα ασκεί εργασίες διανομής ασφαλιστικών/αντασφαλιστικών προϊόντων:</p> <p>(α) ότι επιθυμεί την εγγραφή του σε ένα από τα προβλεπόμενα Μητρώα, και (β) ότι η σύμβαση διαμεσολάβησης έχει υπογραφεί και από τα δύο μέρη και πληροί όλες τις πρόνοιες των Κανονισμών.</p>	
8	Αποδεικτικό στοιχείο πληρωμής των απαιτούμενων τελών.	

4.1.4 Εγγραφή Δευτερεύουσας Δραστηριότητας Διαμεσολαβητή

1	Απολυτήριο Σχολής Μέσης Εκπαίδευσης ή άλλο ισοδύναμο Πιστοποιητικό.	
2	Πιστοποιητικό Βασικής Ασφαλιστικής Κατάρτισης του Ασφαλιστικού Ινστιτούτου Κύπρου ή άλλου ισοδύναμου ή ανώτερου προσόντος ανάλογα με τον Κλάδο ή τους Κλάδους που γίνεται η αίτηση.	
3	Βεβαίωση κατάλληλης πρακτικής εκπαίδευσης ανάλογα με τον Κλάδο ή τους Κλάδους που γίνεται η αίτηση.	
4	Πιστοποιητικό Λευκού Ποινικού Μητρώου που εξασφαλίζεται από τον Αρχηγό Αστυνομίας και φέρει ημερομηνία όχι προγενέστερη των τριών μηνών από την ημερομηνία υποβολής της αίτησης.	
5	<p>Πιστοποιητικό μη πτώχευσης που εξασφαλίζεται από το Τμήμα Αφερεγγυότητας και φέρει ημερομηνία όχι προγενέστερη των τριών μηνών από την ημερομηνία υποβολής της αίτησης.</p> <p>Στην περίπτωση που ο αιτητής είναι υπήκοος άλλου κράτους μέλους ή τρίτης χώρας, αντί των πιστοποιητικών που αναφέρονται στα σημεία 4 και 5, μπορούν να προσκομιστούν τα ακόλουθα :</p> <p>(α) απόσπασμα ποινικού μητρώου (“judicial record”),</p>	

	<p>(β) σε περίπτωση που τέτοια προσκόμιση δεν είναι δυνατή, την προσκόμιση ενός ισοδύναμου εγγράφου που έχει εκδοθεί από αρμόδια δικαστική ή διοικητική αρχή του κράτους προελεύσεως ή</p> <p>(γ) σε περίπτωση που δεν χορηγούνται τα πιο πάνω έγγραφα από το κράτος προελεύσεως, ένορκη δήλωση του αιτητή, ή στα κράτη μέλη όπου δεν υπάρχει πρόνοια για ένορκη δήλωση, από υπεύθυνη δήλωση του αιτητή ενώπιον δικαστικής ή διοικητικής αρχής ή συμβολαιογράφου του κράτους προελεύσεως, ο οποίος εκδίδει βεβαίωση που πιστοποιεί την αυθεντικότητα της ένορκης ή υπεύθυνης αυτής δήλωσης.</p> <p>(δ) Η δήλωση που αφορά την κήρυξη μη πτώχευσης μπορεί να γίνει ενώπιον αρμόδιας επαγγελματικής οργάνωσης του κράτους προελεύσεως.</p>	
6	<p>Πιστοποιητικό ασφάλισης επαγγελματικής αστικής ευθύνης. (Η ασφάλιση θα πρέπει να καλύπτει το σύνολο του εδάφους της Ένωσης και του Ευρωπαϊκού Οικονομικού Χώρου ή οποιαδήποτε ανάλογη εγγύηση αστικής ευθύνης που προκύπτει από επαγγελματική αμέλεια, για ποσό τουλάχιστον €1.564.610 ανά απαίτηση και €2.315.610 συνολικά κατ' έτος για όλες τις απαιτήσεις, όπως αυτά τα ποσά εκάστοτε τροποποιούνται, εκτός εάν η εν λόγω ασφάλιση ή άλλη ανάλογη εγγύηση παρέχεται ήδη από ασφαλιστική ή από άλλη επιχείρηση για λογαριασμό της οποίας ενεργεί ή από την οποία εξουσιοδοτείται να ενεργεί ο διαμεσολαβητής, ή εάν η εν λόγω επιχείρηση έχει αναλάβει πλήρως την ευθύνη για τις ενέργειές του).</p>	
7	<p>Υπεύθυνη δήλωση από το/α πρόσωπο/α για το/τα οποίο/α ο διαμεσολαβητής θα ασκεί εργασίες διανομής ασφαλιστικών/αντασφαλιστικών προϊόντων:</p> <p>(α) ότι επιθυμεί την εγγραφή του σε ένα από τα προβλεπόμενα Μητρώα, και (β) ότι η σύμβαση διαμεσολάβησης έχει υπογραφεί και από τα δύο μέρη και πληροί όλες τις πρόνοιες των Κανονισμών.</p>	
8	Αποδεικτικό στοιχείο πληρωμής των απαιτούμενων τελών.	

4.2 ΕΓΓΡΑΦΗ ΝΟΜΙΚΟΥ ΠΡΟΣΩΠΟΥ:

4.2.1 Εγγραφή Εταιρείας Ασφαλιστικής Πρακτόρευσης – Εταιρείας Ασφαλιστικών Μεσαζόντων – Εταιρείας Ασφαλιστικών Συμβούλων

1	<p>Ιδρυτικό Έγγραφο και Καταστατικό της εταιρείας κατάλληλα πιστοποιημένο. (Σύμφωνα με το άρθρο 388 του Νόμου, το νομικό πρόσωπο θα έχει ως κύρια δραστηριότητα την άσκηση εργασιών είτε ασφαλιστικού πράκτορα είτε ασφαλιστικού μεσάζοντος είτε ασφαλιστικού συμβούλου ανάλογα με την περίπτωση, και την άσκηση των παρεμφερών προς αυτές εργασιών, αποκλεισμένης της άσκησης κάθε άλλης εμπορικής δραστηριότητας).</p>	
2	Πιστοποιητικό Σύστασης, Διεύθυνσης, Μετόχων και Διευθυντών κατάλληλα πιστοποιημένα.	

3	<p>Πιστοποιητικό Λευκού Ποινικού Μητρώου για κάθε Διευθυντή (director) που αναφέρεται στο Πιστοποιητικό Διευθυντών του Τμήματος Εφόρου Εταιρειών και Διανοητικής Ιδιοκτησίας, που φέρει ημερομηνία όχι προγενέστερη των τριών μηνών από την ημερομηνία υποβολής της αίτησης και εξασφαλίζεται από τον Αρχηγό Αστυνομίας.</p>	
4	<p>Πιστοποιητικό Μη Πτώχευσης για κάθε Διευθυντή (director) που αναφέρεται στο Πιστοποιητικό Διευθυντών του Τμήματος Εφόρου Εταιρειών και Διανοητικής Ιδιοκτησίας, που φέρει ημερομηνία όχι προγενέστερη των τριών μηνών από την ημερομηνία υποβολής της αίτησης και εξασφαλίζεται από το Τμήμα Αφερεγγυότητας.</p> <p>Στην περίπτωση που οι Διευθυντές (directors) είναι υπήκοοι άλλου κράτους μέλους ή τρίτης χώρας, αντί των πιστοποιητικών που αναφέρονται στα σημεία 3 και 4, μπορούν να προσκομιστούν τα ακόλουθα:</p> <p>(α) απόσπασμα ποινικού μητρώου (“judicial record”),</p> <p>(β) σε περίπτωση που τέτοια προσκόμιση δεν είναι δυνατή, την προσκόμιση ενός ισοδύναμου εγγράφου που έχει εκδοθεί από αρμόδια δικαστική ή διοικητική αρχή του κράτους προελεύσεως ή</p> <p>(γ) σε περίπτωση που δεν χορηγούνται τα πιο πάνω έγγραφα από το κράτος προελεύσεως, ένορκη δήλωση του αιτητή, ή στα κράτη μέλη όπου δεν υπάρχει πρόνοια για ένορκη δήλωση, από υπεύθυνη δήλωση του αιτητή ενώπιον δικαστικής ή διοικητικής αρχής ή συμβολαιογράφου του κράτους προελεύσεως, ο οποίος εκδίδει βεβαίωση που πιστοποιεί την αυθεντικότητα της ένορκης ή υπεύθυνης αυτής δήλωσης.</p> <p>(δ) Η δήλωση που αφορά την κήρυξη μη πτώχευσης μπορεί να γίνει ενώπιον αρμόδιας επαγγελματικής οργάνωσης του κράτους προελεύσεως.</p>	
5	<p>Πιστοποιητικό ασφάλισης επαγγελματικής αστικής ευθύνης στο όνομα της εταιρείας.</p> <p>(Η ασφάλιση θα πρέπει να καλύπτει το σύνολο του εδάφους της Ένωσης και του Ευρωπαϊκού Οικονομικού Χώρου ή οποιαδήποτε ανάλογη εγγύηση αστικής ευθύνης που προκύπτει από επαγγελματική αμέλεια, για ποσό τουλάχιστον €1.564.610 ανά απαίτηση και €2.315.610 συνολικά κατ’ έτος για όλες τις απαιτήσεις, όπως αυτά τα ποσά εκάστοτε τροποποιούνται, εκτός εάν η εν λόγω ασφάλιση ή άλλη ανάλογη εγγύηση παρέχεται ήδη από ασφαλιστική ή από άλλη επιχείρηση για λογαριασμό της οποίας ενεργεί ή από την οποία εξουσιοδοτείται να ενεργεί ο διαμεσολαβητής ή εάν η εν λόγω επιχείρηση έχει αναλάβει πλήρως την ευθύνη για τις ενέργειές του).</p>	
6	<p>Υπεύθυνη δήλωση από το/α πρόσωπο/α για το/τα οποίο/α ο διαμεσολαβητής θα ασκεί εργασίες διανομής ασφαλιστικών/αντασφαλιστικών προϊόντων:</p> <p>(α) ότι επιθυμεί την εγγραφή του σε ένα από τα προβλεπόμενα Μητρώα, και</p> <p>(β) ότι η σύμβαση διαμεσολάβησης έχει υπογραφεί και από τα δύο μέρη και πληροί όλες τις πρόνοιες των Κανονισμών.</p>	
7	<p>Σε περίπτωση που η εταιρεία εργοδοτεί υπαλλήλους (πλην των διευθυνόντων (Managers)) που θα συμμετέχουν άμεσα στη διανομή ασφαλιστικών/αντασφαλιστικών προϊόντων, να επισυναφθούν τα ακόλουθα για κάθε υπάλληλο:</p>	

	(α) Απολυτήριο Σχολής Μέσης Εκπαίδευσης ή άλλο ισοδύναμο πιστοποιητικό. (β) Ένα από τα επαγγελματικά προσόντα που καθορίζονται στο Παράρτημα των Κανονισμών. (γ) Βεβαίωση κατάλληλης πρακτικής εκπαίδευσης στον Κλάδο ή στους Κλάδους με τους οποίους ο υπάλληλος πρόκειται να ασχοληθεί.	
8	Να υποβληθεί ο Τύπος Ε.Α./Δ.5 για κάθε διευθύνοντα (manager) (τα άτομα που θα συμμετέχουν άμεσα στη διανομή ασφαλιστικών/αντασφαλιστικών προϊόντων).	
9	Αποδεικτικό στοιχείο πληρωμής των απαιτούμενων τελών.	

Σημείωση: Οι **διευθύνοντες (managers)** στην εταιρεία είναι τα άτομα τα οποία θα ασκούν εργασίες διανομής ασφαλιστικών/αντασφαλιστικών προϊόντων και οφείλουν να κατέχουν τα προσόντα και να ικανοποιούν τις προϋποθέσεις για εγγραφή ως ασφαλιστικοί διαμεσολαβητές. Οι **διευθυντές (directors)** της εταιρείας είναι τα άτομα που αναφέρονται στο Πιστοποιητικό Διευθυντών του Τμήματος Εφόρου Εταιρειών και Διανοητικής Ιδιοκτησίας.

4.2.2 Εγγραφή Διευθύνοντα σε Εταιρεία Ασφαλιστικής Πρακτόρευσης - Εταιρεία Ασφαλιστικών Μεσαζόντων – Εταιρεία Ασφαλιστικών Συμβούλων

1	Απολυτήριο Σχολής Μέσης Εκπαίδευσης ή άλλο ισοδύναμο Πιστοποιητικό.	
2	Πιστοποιητικό Βασικής Ασφαλιστικής Κατάρτισης του Ασφαλιστικού Ινστιτούτου Κύπρου ή άλλου ισοδύναμου ή ανώτερου προσόντος ανάλογα με τον Κλάδο ή τους Κλάδους που γίνεται η αίτηση εγγραφής.	
3	Βεβαίωση κατάλληλης πρακτικής εκπαίδευσης ανάλογα με τον Κλάδο ή τους Κλάδους που γίνεται η αίτηση εγγραφής.	
4	Πιστοποιητικό Λευκού Ποινικού μητρώου που εξασφαλίζεται από τον Αρχηγό Αστυνομίας και φέρει ημερομηνία όχι προγενέστερη των τριών μηνών από την ημερομηνία υποβολής της αίτησης.	
5	Πιστοποιητικό Μη Πτώχευσης που εξασφαλίζεται από το Τμήμα Αφερεγγυότητας και φέρει ημερομηνία όχι προγενέστερη των τριών μηνών από την ημερομηνία υποβολής της αίτησης. Στην περίπτωση που ο Διευθύνοντας είναι υπήκοος άλλου κράτους μέλους ή τρίτης χώρας, αντί των πιστοποιητικών που αναφέρονται στα σημεία 4 και 5, μπορούν να προσκομιστούν τα ακόλουθα: (α) απόσπασμα ποινικού μητρώου (“judicial record”), (β) σε περίπτωση που τέτοια προσκόμιση δεν είναι δυνατή, την προσκόμιση ενός ισοδύναμου εγγράφου που έχει εκδοθεί από αρμόδια δικαστική ή διοικητική αρχή του κράτους προελεύσεως ή (γ) σε περίπτωση που δεν χορηγούνται τα πιο πάνω έγγραφα από το κράτος προελεύσεως, ένορκη δήλωση του αιτητή, ή στα κράτη μέλη όπου δεν υπάρχει πρόνοια για ένορκη δήλωση, από υπεύθυνη	

	<p>δήλωση του αιτητή ενώπιον δικαστικής ή διοικητικής αρχής ή συμβολαιογράφου του κράτους προελεύσεως, ο οποίος εκδίδει βεβαίωση που πιστοποιεί την αυθεντικότητα της ένορκης ή υπεύθυνης αυτής δήλωσης.</p> <p>(δ) Η δήλωση που αφορά την κήρυξη μη πτώχευσης μπορεί να γίνει ενώπιον αρμόδιας επαγγελματικής οργάνωσης του κράτους προελεύσεως.</p>	
6	Αποδεικτικό στοιχείο πληρωμής των απαιτούμενων τελών.	

4.2.3 Εγγραφή Εταιρείας Ασφαλειομεσιτών

1	<p>Ιδρυτικό Έγγραφο και Καταστατικό της εταιρείας κατάλληλα πιστοποιημένο.</p> <p>(Σύμφωνα με το άρθρο 388 του Νόμου, το νομικό πρόσωπο θα έχει ως κύρια δραστηριότητα την άσκηση εργασιών μεσίτη ασφαλίσεων και την άσκηση των παρεμφερών με αυτές εργασιών, αποκλεισμένης της άσκησης κάθε άλλης εμπορικής δραστηριότητας).</p>	
2	Πιστοποιητικό Σύστασης, Διεύθυνσης, Μετόχων και Διευθυντών κατάλληλα πιστοποιημένα.	
3	<p>Πιστοποιητικό Λευκού Ποινικού Μητρώου για κάθε Διευθυντή (director) που αναφέρεται στο Πιστοποιητικό Διευθυντών του Τμήματος Εφόρου Εταιρειών και Διανοητικής Ιδιοκτησίας, που φέρει ημερομηνία όχι προγενέστερη των τριών μηνών από την ημερομηνία υποβολής της αίτησης και εξασφαλίζεται από τον Αρχηγό Αστυνομίας.</p>	
4	<p>Πιστοποιητικό Μη Πτώχευσης για κάθε Διευθυντή (director) που αναφέρεται στο Πιστοποιητικό Διευθυντών του Τμήματος Εφόρου Εταιρειών και Διανοητικής Ιδιοκτησίας, που φέρει ημερομηνία όχι προγενέστερη των τριών μηνών από την ημερομηνία υποβολής της αίτησης και εξασφαλίζεται από το Τμήμα Αφερεγγυότητας.</p> <p>Στην περίπτωση που οι Διευθυντές (directors) είναι υπήκοοι άλλου κράτους μέλους ή τρίτης χώρας, αντί των πιστοποιητικών που αναφέρονται στα σημεία 3 και 4, μπορούν να προσκομιστούν τα ακόλουθα:</p> <p>(α) απόσπασμα ποινικού μητρώου (“judicial record”),</p> <p>(β) σε περίπτωση που τέτοια προσκόμιση δεν είναι δυνατή, την προσκόμιση ενός ισοδύναμου εγγράφου που έχει εκδοθεί από αρμόδια δικαστική ή διοικητική αρχή του κράτους προελεύσεως ή</p> <p>(γ) σε περίπτωση που δεν χορηγούνται τα πιο πάνω έγγραφα από το κράτος προελεύσεως, ένορκη δήλωση του αιτητή, ή στα κράτη μέλη όπου δεν υπάρχει πρόνοια για ένορκη δήλωση, από υπεύθυνη δήλωση του αιτητή ενώπιον δικαστικής ή διοικητικής αρχής ή συμβολαιογράφου του κράτους προελεύσεως, ο οποίος εκδίδει βεβαίωση που πιστοποιεί την αυθεντικότητα της ένορκης ή υπεύθυνης αυτής δήλωσης.</p>	

	(δ) Η δήλωση που αφορά την κήρυξη μη πτώχευσης μπορεί να γίνει ενώπιον αρμόδιας επαγγελματικής οργάνωσης του κράτους προελεύσεως.	
5	Πιστοποιητικό ασφάλισης επαγγελματικής αστικής ευθύνης στο όνομα της εταιρείας. (Η ασφάλιση θα πρέπει να καλύπτει το σύνολο του εδάφους της Ένωσης και του Ευρωπαϊκού Οικονομικού Χώρου ή οποιαδήποτε ανάλογη εγγύηση αστικής ευθύνης που προκύπτει από επαγγελματική αμέλεια, για ποσό τουλάχιστον €1.564.610 ανά απαίτηση και €2.315.610 συνολικά κατ' έτος για όλες τις απαιτήσεις, όπως αυτά τα ποσά εκάστοτε τροποποιούνται, εκτός εάν η εν λόγω ασφάλιση ή άλλη ανάλογη εγγύηση παρέχεται ήδη από ασφαλιστική ή από άλλη επιχείρηση για λογαριασμό της οποίας ενεργεί ή από την οποία εξουσιοδοτείται να ενεργεί ο διαμεσολαβητής ή εάν η εν λόγω επιχείρηση έχει αναλάβει πλήρως την ευθύνη για τις ενέργειές του).	
6	Σε περίπτωση που η εταιρεία εργοδοτεί υπαλλήλους (πλην των διευθυνόντων (Managers)) που θα συμμετέχουν άμεσα στη διανομή ασφαλιστικών/αντασφαλιστικών προϊόντων, να επισυναφθούν τα ακόλουθα για κάθε υπάλληλο: (α) Απολυτήριο Σχολής Μέσης Εκπαίδευσης ή άλλο ισοδύναμο πιστοποιητικό. (β) Ένα από τα επαγγελματικά προσόντα που καθορίζονται στο Παράρτημα των Κανονισμών. (γ) Βεβαίωση κατάλληλης πρακτικής εκπαίδευσης στον Κλάδο ή στους Κλάδους με τους οποίους ο υπάλληλος πρόκειται να ασχοληθεί.	
7	Βεβαίωση για χρηματοοικονομική ικανότητα που αντιστοιχεί, σε μόνιμη βάση, στο τέσσερα τοις εκατό (4%) των ετήσιων εισπραχθέντων ασφαλιστρών, με ελάχιστο όριο τις είκοσι τρεις χιλιάδες τετρακόσια ογδόντα ευρώ (€23.480) ή όπως αυτό εκάστοτε τροποποιείται.	
8	Επεξηγηματικό σημείωμα για το 1ο έτος της λειτουργίας, στο οποίο αναγράφεται ο τόπος διεξαγωγής εργασιών, το είδος εργασιών, και ο αναμενόμενος κύκλος εργασιών (σύνολο ασφαλιστρών).	
9	Να υποβληθεί ο Τύπος Ε.Α./Δ.5 για κάθε διευθύνοντα (manager) (τα άτομα που θα συμμετέχουν άμεσα στη διανομή ασφαλιστικών/αντασφαλιστικών προϊόντων).	
10	Αποδεικτικό στοιχείο πληρωμής των απαιτούμενων τελών.	

Σημείωση: Οι **διευθύνοντες (managers)** στην εταιρεία είναι τα άτομα τα οποία θα ασκούν εργασίες διανομής ασφαλιστικών/αντασφαλιστικών προϊόντων και οφείλουν να κατέχουν τα προσόντα και να ικανοποιούν τις προϋποθέσεις για εγγραφή ως ασφαλιστικοί διαμεσολαβητές. Οι **διευθυντές (directors)** της εταιρείας είναι τα άτομα που αναφέρονται στο Πιστοποιητικό Διευθυντών του Τμήματος Εφόρου Εταιρειών και Διανοητικής Ιδιοκτησίας.

4.2.4 Εγγραφή Διευθύνοντα σε Εταιρεία Ασφαλειομεσιτών

1	Απολυτήριο Σχολής Μέσης Εκπαίδευσης ή άλλο ισοδύναμο Πιστοποιητικό.	
---	---	--

2	Αναγνωρισμένο πανεπιστημιακό δίπλωμα ή τίτλο ή άλλο ισότιμο προσόν ή άλλο κατάλληλο επαγγελματικό προσόν σε θέματα συναφή με τις εργασίες/καθήκοντα που πρόκειται να εκτελεί.	
3	Πιστοποιητικό Βασικής Ασφαλιστικής Κατάρτισης του Ασφαλιστικού Ινστιτούτου Κύπρου ή άλλου ισοδύναμου ή ανώτερου προσόντος ανάλογα με τον Κλάδο ή τους Κλάδους που γίνεται η αίτηση εγγραφής.	
4	Πιστοποιητικό Λευκού Ποινικού Μητρώου που εξασφαλίζεται από τον Αρχηγό Αστυνομίας και φέρει ημερομηνία όχι προγενέστερη των τριών μηνών από την ημερομηνία υποβολής της αίτησης.	
5	<p>Πιστοποιητικό Μη Πτώχευσης που εξασφαλίζεται από το Τμήμα Αφερεγγυότητας και φέρει ημερομηνία όχι προγενέστερη των τριών μηνών από την ημερομηνία υποβολής της αίτησης.</p> <p>Στην περίπτωση που ο Διευθύνοντας είναι υπήκοος άλλου κράτους μέλους ή τρίτης χώρας, αντί των πιστοποιητικών που αναφέρονται στα σημεία 4 και 5, μπορούν να προσκομιστούν τα ακόλουθα:</p> <p>(α) απόσπασμα ποινικού μητρώου (“judicial record”),</p> <p>(β) σε περίπτωση που τέτοια προσκόμιση δεν είναι δυνατή, την προσκόμιση ενός ισοδύναμου εγγράφου που έχει εκδοθεί από αρμόδια δικαστική ή διοικητική αρχή του κράτους προελεύσεως ή</p> <p>(γ) σε περίπτωση που δεν χορηγούνται τα πιο πάνω έγγραφα από το κράτος προελεύσεως, ένορκη δήλωση του αιτητή, ή στα κράτη μέλη όπου δεν υπάρχει πρόνοια για ένορκη δήλωση, από υπεύθυνη δήλωση του αιτητή ενώπιον δικαστικής ή διοικητικής αρχής ή συμβολαιογράφου του κράτους προελεύσεως, ο οποίος εκδίδει βεβαίωση που πιστοποιεί την αυθεντικότητα της ένορκης ή υπεύθυνης αυτής δήλωσης.</p> <p>(δ) Η δήλωση που αφορά την κήρυξη μη πτώχευσης μπορεί να γίνει ενώπιον αρμόδιας επαγγελματικής οργάνωσης του κράτους προελεύσεως.</p>	
6	Αποδεικτικό στοιχείο πληρωμής των απαιτούμενων τελών.	

4.2.5 Εγγραφή Εταιρείας Συνδεδεμένων Ασφαλιστικών Συμβούλων

1	<p>Ιδρυτικό Έγγραφο και Καταστατικό της εταιρείας κατάλληλα πιστοποιημένο.</p> <p>(Σύμφωνα με το άρθρο 388 του Νόμου, το νομικό πρόσωπο θα ασκεί πέραν της κύριας επαγγελματικής δραστηριότητάς του, συμπληρωματικά προς αυτήν εργασίες συνδεδεμένου ασφαλιστικού συμβούλου).</p>	
2	Πιστοποιητικό Σύστασης, Διεύθυνσης, Μετόχων και Διευθυντών κατάλληλα πιστοποιημένα.	
3	Πιστοποιητικό Λευκού Ποινικού Μητρώου για κάθε Διευθυντή (director) που αναφέρεται στο Πιστοποιητικό Διευθυντών του Τμήματος Εφόρου Εταιρειών και Διανοητικής Ιδιοκτησίας, που φέρει ημερομηνία όχι προγενέστερη των τριών μηνών από την ημερομηνία υποβολής της αίτησης και εξασφαλίζεται από τον Αρχηγό Αστυνομίας.	

4	<p>Πιστοποιητικό Μη Πτώχευσης για κάθε Διευθυντή (director) που αναφέρεται στο Πιστοποιητικό Διευθυντών του Τμήματος Εφόρου Εταιρειών και Διανοητικής Ιδιοκτησίας, που φέρει ημερομηνία όχι προγενέστερη των τριών μηνών από την ημερομηνία υποβολής της αίτησης και εξασφαλίζεται από το Τμήμα Αφερεγγυότητας.</p> <p>Στην περίπτωση που οι Διευθυντές (directors) είναι υπήκοοι άλλου κράτους μέλους ή τρίτης χώρας, αντί των πιστοποιητικών που αναφέρονται στα σημεία 3 και 4, μπορούν να προσκομιστούν τα ακόλουθα:</p> <p>(α) απόσπασμα ποινικού μητρώου (“judicial record”),</p> <p>(β) σε περίπτωση που τέτοια προσκόμιση δεν είναι δυνατή, την προσκόμιση ενός ισοδύναμου εγγράφου που έχει εκδοθεί από αρμόδια δικαστική ή διοικητική αρχή του κράτους προελεύσεως ή</p> <p>(γ) σε περίπτωση που δεν χορηγούνται τα πιο πάνω έγγραφα από το κράτος προελεύσεως, ένορκη δήλωση του αιτητή, ή στα κράτη μέλη όπου δεν υπάρχει πρόνοια για ένορκη δήλωση, από υπεύθυνη δήλωση του αιτητή ενώπιον δικαστικής ή διοικητικής αρχής ή συμβολαιογράφου του κράτους προελεύσεως, ο οποίος εκδίδει βεβαίωση που πιστοποιεί την αυθεντικότητα της ένορκης ή υπεύθυνης αυτής δήλωσης.</p> <p>(δ) Η δήλωση που αφορά την κήρυξη μη πτώχευσης μπορεί να γίνει ενώπιον αρμόδιας επαγγελματικής οργάνωσης του κράτους προελεύσεως.</p>	
5	<p>Πιστοποιητικό ασφάλισης επαγγελματικής αστικής ευθύνης στο όνομα της εταιρείας.</p> <p>(Η ασφάλιση θα πρέπει να καλύπτει το σύνολο του εδάφους της Ένωσης και του Ευρωπαϊκού Οικονομικού Χώρου ή οποιαδήποτε ανάλογη εγγύηση αστικής ευθύνης που προκύπτει από επαγγελματική αμέλεια, για ποσό τουλάχιστον €1.564.610 ανά απαίτηση και €2.315.610 συνολικά κατ’ έτος για όλες τις απαιτήσεις, όπως αυτά τα ποσά εκάστοτε τροποποιούνται, εκτός εάν η εν λόγω ασφάλιση ή άλλη ανάλογη εγγύηση παρέχεται ήδη από ασφαλιστική ή από άλλη επιχείρηση για λογαριασμό της οποίας ενεργεί ή από την οποία εξουσιοδοτείται να ενεργεί ο διαμεσολαβητής ή εάν η εν λόγω επιχείρηση έχει αναλάβει πλήρως την ευθύνη για τις ενέργειές του).</p>	
6	<p>Υπεύθυνη δήλωση από το/α πρόσωπο/α για το/τα οποίο/α ο διαμεσολαβητής θα ασκεί εργασίες διανομής ασφαλιστικών/αντασφαλιστικών προϊόντων:</p> <p>(α) ότι επιθυμεί την εγγραφή του σε ένα από τα προβλεπόμενα Μητρώα, και</p> <p>(β) ότι η σύμβαση διαμεσολάβησης έχει υπογραφεί και από τα δύο μέρη και πληροί όλες τις πρόνοιες των Κανονισμών.</p>	
7	<p>Σε περίπτωση που η εταιρεία εργοδοτεί υπαλλήλους (πλην των διευθυνόντων (Managers)) που θα συμμετέχουν άμεσα στη διανομή ασφαλιστικών/αντασφαλιστικών προϊόντων, να επισυναφθούν τα ακόλουθα για κάθε υπάλληλο:</p> <p>(α) Απολυτήριο Σχολής Μέσης Εκπαίδευσης ή άλλο ισοδύναμο πιστοποιητικό.</p> <p>(β) Ένα από τα επαγγελματικά προσόντα που καθορίζονται στο Παράρτημα των Κανονισμών.</p>	

	(γ) Βεβαίωση κατάλληλης πρακτικής εκπαίδευσης στον Κλάδο ή στους Κλάδους με τους οποίους ο υπάλληλος πρόκειται να ασχοληθεί.	
8	Να υποβληθεί ο Τύπος Ε.Α./Δ.5 για κάθε διευθύνοντα (manager) (τα άτομα που θα συμμετέχουν άμεσα στη διανομή ασφαλιστικών/αντασφαλιστικών προϊόντων).	
9	Αποδεικτικό στοιχείο πληρωμής των απαιτούμενων τελών.	

Σημείωση: Οι **διευθύνοντες (managers)** στην εταιρεία είναι τα άτομα τα οποία θα ασκούν εργασίες διανομής ασφαλιστικών/αντασφαλιστικών προϊόντων και οφείλουν να κατέχουν τα προσόντα και να ικανοποιούν τις προϋποθέσεις για εγγραφή ως ασφαλιστικοί διαμεσολαβητές. Οι **διευθυντές (directors)** της εταιρείας είναι τα άτομα που αναφέρονται στο Πιστοποιητικό Διευθυντών του Τμήματος Εφόρου Εταιρειών και Διανοητικής Ιδιοκτησίας.

4.2.6 Εγγραφή Διευθύνοντα σε Εταιρεία Συνδεδεμένων Ασφαλιστικών Συμβούλων

1	Απολυτήριο Σχολής Μέσης Εκπαίδευσης ή άλλο ισοδύναμο Πιστοποιητικό.	
2	Πιστοποιητικό Βασικής Ασφαλιστικής Κατάρτισης του Ασφαλιστικού Ινστιτούτου Κύπρου ή άλλου ισοδύναμου ή ανώτερου προσόντος ανάλογα με τον Κλάδο ή τους Κλάδους που γίνεται η αίτηση εγγραφής.	
3	Βεβαίωση κατάλληλης πρακτικής εκπαίδευσης ανάλογα με τον Κλάδο ή τους Κλάδους που γίνεται η αίτηση εγγραφής.	
4	Πιστοποιητικό λευκού ποινικού μητρώου που εξασφαλίζεται από τον Αρχηγό Αστυνομίας και φέρει ημερομηνία όχι προγενέστερη των τριών μηνών από την ημερομηνία υποβολής της αίτησης.	
5	<p>Πιστοποιητικό μη πτώχευσης που εξασφαλίζεται από το Τμήμα Αφερεγγυότητας και φέρει ημερομηνία όχι προγενέστερη των τριών μηνών από την ημερομηνία υποβολής της αίτησης.</p> <p>Στην περίπτωση που ο Διευθύνοντας είναι υπήκοος άλλου κράτους μέλους ή τρίτης χώρας, αντί των πιστοποιητικών που αναφέρονται στα σημεία 4 και 5, μπορούν να προσκομιστούν τα ακόλουθα:</p> <p>(α) απόσπασμα ποινικού μητρώου (“judicial record”),</p> <p>(β) σε περίπτωση που τέτοια προσκόμιση δεν είναι δυνατή, την προσκόμιση ενός ισοδύναμου εγγράφου που έχει εκδοθεί από αρμόδια δικαστική ή διοικητική αρχή του κράτους προελεύσεως ή</p> <p>(γ) σε περίπτωση που δεν χορηγούνται τα πιο πάνω έγγραφα από το κράτος προελεύσεως, ένορκη δήλωση του αιτητή, ή στα κράτη μέλη όπου δεν υπάρχει πρόνοια για ένορκη δήλωση, από υπεύθυνη δήλωση του αιτητή ενώπιον δικαστικής ή διοικητικής αρχής ή συμβολαιογράφου του κράτους προελεύσεως, ο οποίος εκδίδει βεβαίωση που πιστοποιεί την αυθεντικότητα της ένορκης ή υπεύθυνης αυτής δήλωσης.</p>	

	(δ) Η δήλωση που αφορά την κήρυξη μη πτώχευσης μπορεί να γίνει ενώπιον αρμόδιας επαγγελματικής οργάνωσης του κράτους προελεύσεως.	
6	Αποδεικτικό στοιχείο πληρωμής των απαιτούμενων τελών.	

4.2.7 Εγγραφή Εταιρείας Δευτερεύουσας Δραστηριότητας Διαμεσολαβητή

1	Ιδρυτικό Έγγραφο και Καταστατικό της εταιρείας κατάλληλα πιστοποιημένο.	
2	Πιστοποιητικό Σύστασης, Διεύθυνσης, Μετόχων και Διευθυντών κατάλληλα πιστοποιημένα.	
3	Πιστοποιητικό Λευκού Ποινικού Μητρώου για κάθε Διευθυντή (director) που αναφέρεται στο Πιστοποιητικό Διευθυντών του Τμήματος Εφόρου Εταιρειών και Διανοητικής Ιδιοκτησίας, που φέρει ημερομηνία όχι προγενέστερη των τριών μηνών από την ημερομηνία υποβολής της αίτησης και εξασφαλίζεται από τον Αρχηγό Αστυνομίας.	
4	<p>Πιστοποιητικό Μη Πτώχευσης για κάθε Διευθυντή (director) που αναφέρεται στο Πιστοποιητικό Διευθυντών του Τμήματος Εφόρου Εταιρειών και Διανοητικής Ιδιοκτησίας, που φέρει ημερομηνία όχι προγενέστερη των τριών μηνών από την ημερομηνία υποβολής της αίτησης και εξασφαλίζεται από το Τμήμα Αφερεγγυότητας.</p> <p>Στην περίπτωση που οι Διευθυντές (directors) είναι υπήκοοι άλλου κράτους μέλους ή τρίτης χώρας, αντί των πιστοποιητικών που αναφέρονται στα σημεία 3 και 4, μπορούν να προσκομιστούν τα ακόλουθα:</p> <p>(α) απόσπασμα ποινικού μητρώου (“judicial record”),</p> <p>(β) σε περίπτωση που τέτοια προσκόμιση δεν είναι δυνατή, την προσκόμιση ενός ισοδύναμου εγγράφου που έχει εκδοθεί από αρμόδια δικαστική ή διοικητική αρχή του κράτους προελεύσεως ή</p> <p>(γ) σε περίπτωση που δεν χορηγούνται τα πιο πάνω έγγραφα από το κράτος προελεύσεως, ένορκη δήλωση του αιτητή, ή στα κράτη μέλη όπου δεν υπάρχει πρόνοια για ένορκη δήλωση, από υπεύθυνη δήλωση του αιτητή ενώπιον δικαστικής ή διοικητικής αρχής ή συμβολαιογράφου του κράτους προελεύσεως, ο οποίος εκδίδει βεβαίωση που πιστοποιεί την αυθεντικότητα της ένορκης ή υπεύθυνης αυτής δήλωσης.</p> <p>(δ) Η δήλωση που αφορά την κήρυξη μη πτώχευσης μπορεί να γίνει ενώπιον αρμόδιας επαγγελματικής οργάνωσης του κράτους προελεύσεως.</p>	
5	<p>Πιστοποιητικό ασφάλισης επαγγελματικής αστικής ευθύνης στο όνομα της εταιρείας.</p> <p>(Η ασφάλιση θα πρέπει να καλύπτει το σύνολο του εδάφους της Ένωσης και του Ευρωπαϊκού Οικονομικού Χώρου ή οποιαδήποτε ανάλογη εγγύηση αστικής ευθύνης που προκύπτει από επαγγελματική αμέλεια, για ποσό τουλάχιστον €1.564.610 ανά</p>	

	απαίτηση και €2.315.610 συνολικά κατ' έτος για όλες τις απαιτήσεις, όπως αυτά τα ποσά εκάστοτε τροποποιούνται, εκτός εάν η εν λόγω ασφάλιση ή άλλη ανάλογη εγγύηση παρέχεται ήδη από ασφαλιστική ή από άλλη επιχείρηση για λογαριασμό της οποίας ενεργεί ή από την οποία εξουσιοδοτείται να ενεργεί ο διαμεσολαβητής ή εάν η εν λόγω επιχείρηση έχει αναλάβει πλήρως την ευθύνη για τις ενέργειές του).	
6	Υπεύθυνη δήλωση από το/α πρόσωπο/α για το/τα οποίο/α ο διαμεσολαβητής θα ασκεί εργασίες διανομής ασφαλιστικών/αντασφαλιστικών προϊόντων: (α) ότι επιθυμεί την εγγραφή του σε ένα από τα προβλεπόμενα Μητρώα, και (β) ότι η σύμβαση διαμεσολάβησης έχει υπογραφεί και από τα δύο μέρη και πληροί όλες τις πρόνοιες των Κανονισμών.	
7	Σε περίπτωση που η εταιρεία εργοδοτεί υπαλλήλους (πλην των διευθυνόντων (Managers)) που θα συμμετέχουν άμεσα στη διανομή ασφαλιστικών/αντασφαλιστικών προϊόντων, να επισυναφθούν τα ακόλουθα για κάθε υπάλληλο: (α) Απολυτήριο Σχολής Μέσης Εκπαίδευσης ή άλλο ισοδύναμο πιστοποιητικό. (β) Ένα από τα επαγγελματικά προσόντα που καθορίζονται στο Παράρτημα των Κανονισμών. (γ) Βεβαίωση κατάλληλης πρακτικής εκπαίδευσης στον Κλάδο ή στους Κλάδους με τους οποίους ο υπάλληλος πρόκειται να ασχοληθεί.	
8	Να υποβληθεί ο Τύπος Ε.Α./Δ.5 για κάθε διευθύνοντα (manager) (τα άτομα που θα συμμετέχουν άμεσα στη διανομή ασφαλιστικών/αντασφαλιστικών προϊόντων).	
9	Αποδεικτικό στοιχείο πληρωμής των απαιτούμενων τελών.	

Σημείωση: Οι **διευθύνοντες (managers)** στην εταιρεία είναι τα άτομα τα οποία θα ασκούν εργασίες διανομής ασφαλιστικών/αντασφαλιστικών προϊόντων και οφείλουν να κατέχουν τα προσόντα και να ικανοποιούν τις προϋποθέσεις για εγγραφή ως ασφαλιστικοί διαμεσολαβητές. Οι **διευθυντές (directors)** της εταιρείας είναι τα άτομα που αναφέρονται στο Πιστοποιητικό Διευθυντών του Τμήματος Εφόρου Εταιρειών και Διανοητικής Ιδιοκτησίας.

4.2.8 Εγγραφή Διευθύνοντα σε Εταιρεία Δευτερεύουσας Δραστηριότητας Διαμεσολαβητή

1	Απολυτήριο Σχολής Μέσης Εκπαίδευσης ή άλλο ισοδύναμο Πιστοποιητικό.	
2	Πιστοποιητικό Βασικής Ασφαλιστικής Κατάρτισης του Ασφαλιστικού Ινστιτούτου Κύπρου ή άλλου ισοδύναμου ή ανώτερου προσόντος ανάλογα με τον Κλάδο ή τους Κλάδους που γίνεται η αίτηση εγγραφής.	
3	Βεβαίωση κατάλληλης πρακτικής εκπαίδευσης ανάλογα με τον Κλάδο ή τους Κλάδους που γίνεται η αίτηση εγγραφής.	
4	Πιστοποιητικό λευκού ποινικού μητρώου που εξασφαλίζεται από τον Αρχηγό Αστυνομίας και φέρει ημερομηνία όχι προγενέστερη των τριών μηνών από την ημερομηνία υποβολής της αίτησης.	

5	<p>Πιστοποιητικό μη πτώχευσης που εξασφαλίζεται από το Τμήμα Αφερεγγυότητας και φέρει ημερομηνία όχι προγενέστερη των τριών μηνών από την ημερομηνία υποβολής της αίτησης.</p> <p>Στην περίπτωση που ο Διευθύνοντας είναι υπήκοος άλλου κράτους μέλους ή τρίτης χώρας, αντί των πιστοποιητικών που αναφέρονται στα σημεία 4 και 5, μπορούν να προσκομιστούν τα ακόλουθα:</p> <p>(α) απόσπασμα ποινικού μητρώου (“judicial record”),</p> <p>(β) σε περίπτωση που τέτοια προσκόμιση δεν είναι δυνατή, την προσκόμιση ενός ισοδύναμου εγγράφου που έχει εκδοθεί από αρμόδια δικαστική ή διοικητική αρχή του κράτους προελεύσεως ή</p> <p>(γ) σε περίπτωση που δεν χορηγούνται τα πιο πάνω έγγραφα από το κράτος προελεύσεως, ένορκη δήλωση του αιτητή, ή στα κράτη μέλη όπου δεν υπάρχει πρόνοια για ένορκη δήλωση, από υπεύθυνη δήλωση του αιτητή ενώπιον δικαστικής ή διοικητικής αρχής ή συμβολαιογράφου του κράτους προελεύσεως, ο οποίος εκδίδει βεβαίωση που πιστοποιεί την αυθεντικότητα της ένορκης ή υπεύθυνης αυτής δήλωσης.</p> <p>(δ) Η δήλωση που αφορά την κήρυξη μη πτώχευσης μπορεί να γίνει ενώπιον αρμόδιας επαγγελματικής οργάνωσης του κράτους προελεύσεως.</p>	
6	Αποδεικτικό στοιχείο πληρωμής των απαιτούμενων τελών.	

5. ΑΝΑΝΕΩΣΗ ΕΓΓΡΑΦΗΣ ΣΕ ΜΗΤΡΩΟ ΔΙΑΜΕΣΟΛΑΒΗΣΗΣ:

5.1 ΑΝΑΝΕΩΣΗ ΕΓΓΡΑΦΗΣ ΦΥΣΙΚΟΥ ΠΡΟΣΩΠΟΥ:

5.1.1 Ανανέωση Εγγραφής Ασφαλιστικού Πράκτορα –Ασφαλιστικού Μεσάζοντα - Ασφαλιστικού Συμβούλου

1	<p>Υπεύθυνη δήλωση ότι έχουν καλυφθεί όλες οι απαιτήσεις συνεχούς επαγγελματικής κατάρτισης και εξέλιξης σύμφωνα με τις διατάξεις του άρθρου 361 του Νόμου και του Κανονισμού 33, μαζί με κατάλογο της σχετικής εκπαίδευσης για τα τελευταία τρία έτη.</p> <p>α) 15 ώρες εκπαίδευση ετησίως. β) σε περίπτωση που ο διαμεσολαβητής συνεργάζεται με πέραν της μίας ασφαλιστικής/αντασφαλιστικής επιχείρησης, 2 ώρες εκπαίδευση ετησίως για κάθε ασφαλιστική/αντασφαλιστική επιχείρηση με την οποία συνεργάζεται.</p>	
2	Πιστοποιητικό λευκού ποινικού μητρώου που εξασφαλίζεται από τον Αρχηγό Αστυνομίας και φέρει ημερομηνία όχι προγενέστερη των τριών μηνών από την ημερομηνία υποβολής της αίτησης.	
3	Πιστοποιητικό μη πτώχευσης που εξασφαλίζεται από το Τμήμα Αφερεγγυότητας και φέρει ημερομηνία όχι προγενέστερη των τριών μηνών από την ημερομηνία υποβολής της αίτησης.	

	<p>Στην περίπτωση που ο αιτητής είναι υπήκοος άλλου κράτους μέλους ή τρίτης χώρας, αντί των πιστοποιητικών που αναφέρονται στα σημεία 2 και 3, μπορούν να προσκομιστούν τα ακόλουθα :</p> <p>(α) απόσπασμα ποινικού μητρώου (“judicial record”),</p> <p>(β) σε περίπτωση που τέτοια προσκόμιση δεν είναι δυνατή, την προσκόμιση ενός ισοδύναμου εγγράφου που έχει εκδοθεί από αρμόδια δικαστική ή διοικητική αρχή του κράτους προελεύσεως ή</p> <p>(γ) σε περίπτωση που δεν χορηγούνται τα πιο πάνω έγγραφα από το κράτος προελεύσεως, ένορκη δήλωση του αιτητή, ή στα κράτη μέλη όπου δεν υπάρχει πρόνοια για ένορκη δήλωση, από υπεύθυνη δήλωση του αιτητή ενώπιον δικαστικής ή διοικητικής αρχής ή συμβολαιογράφου του κράτους προελεύσεως, ο οποίος εκδίδει βεβαίωση που πιστοποιεί την αυθεντικότητα της ένορκης ή υπεύθυνης αυτής δήλωσης.</p> <p>(δ) Η δήλωση που αφορά την κήρυξη μη πτώχευσης μπορεί να γίνει ενώπιον αρμόδιας επαγγελματικής οργάνωσης του κράτους προελεύσεως.</p>	
4	<p>Πιστοποιητικό ασφάλισης επαγγελματικής αστικής ευθύνης. (Η ασφάλιση θα πρέπει να καλύπτει το σύνολο του εδάφους της Ένωσης και του Ευρωπαϊκού Οικονομικού Χώρου ή οποιαδήποτε ανάλογη εγγύηση αστικής ευθύνης που προκύπτει από επαγγελματική αμέλεια, για ποσό τουλάχιστον €1.564.610 ανά απαίτηση και €2.315.610 συνολικά κατ’ έτος για όλες τις απαιτήσεις, όπως αυτά τα ποσά εκάστοτε τροποποιούνται, εκτός εάν η εν λόγω ασφάλιση ή άλλη ανάλογη εγγύηση παρέχεται ήδη από ασφαλιστική ή από άλλη επιχείρηση για λογαριασμό της οποίας ενεργεί ή από την οποία εξουσιοδοτείται να ενεργεί ο διαμεσολαβητής, ή εάν η εν λόγω επιχείρηση έχει αναλάβει πλήρως την ευθύνη για τις ενέργειές του).</p>	
5	<p>Υπεύθυνη δήλωση από το πρόσωπο για το οποίο ο διαμεσολαβητής θα ασκεί εργασίες διανομής ασφαλιστικών/αντασφαλιστικών προϊόντων, ότι επιθυμεί την ανανέωση της εγγραφής του σε ένα από τα προβλεπόμενα Μητρώα.</p>	
6	<p>Αποδεικτικό στοιχείο πληρωμής των απαιτούμενων τελών.</p>	

5.1.2 Ανανέωση Εγγραφής Μεσίτη Ασφαλίσεων

1	<p>Υπεύθυνη δήλωση ότι έχουν καλυφθεί όλες οι απαιτήσεις συνεχούς επαγγελματικής κατάρτισης και εξέλιξης σύμφωνα με τις διατάξεις του άρθρου 361 του Νόμου και του Κανονισμού 33, μαζί με κατάλογο της σχετικής εκπαίδευσης για τα τελευταία τρία έτη. 15 ώρες εκπαίδευση ετησίως.</p>	
2	<p>Πιστοποιητικό λευκού ποινικού μητρώου που εξασφαλίζεται από τον Αρχηγό Αστυνομίας και φέρει ημερομηνία όχι προγενέστερη των τριών μηνών από την ημερομηνία υποβολής της αίτησης.</p>	
3	<p>Πιστοποιητικό μη πτώχευσης που εξασφαλίζεται από το Τμήμα Αφερεγγυότητας και φέρει ημερομηνία όχι προγενέστερη των τριών μηνών από την ημερομηνία υποβολής της αίτησης.</p>	

	<p>Στην περίπτωση που ο αιτητής είναι υπήκοος άλλου κράτους μέλους ή τρίτης χώρας, αντί των πιστοποιητικών που αναφέρονται στα σημεία 2 και 3, μπορούν να προσκομιστούν τα ακόλουθα :</p> <p>(α) απόσπασμα ποινικού μητρώου (“judicial record”),</p> <p>(β) σε περίπτωση που τέτοια προσκόμιση δεν είναι δυνατή, την προσκόμιση ενός ισοδύναμου εγγράφου που έχει εκδοθεί από αρμόδια δικαστική ή διοικητική αρχή του κράτους προελεύσεως ή</p> <p>(γ) σε περίπτωση που δεν χορηγούνται τα πιο πάνω έγγραφα από το κράτος προελεύσεως, ένορκη δήλωση του αιτητή, ή στα κράτη μέλη όπου δεν υπάρχει πρόνοια για ένορκη δήλωση, από υπεύθυνη δήλωση του αιτητή ενώπιον δικαστικής ή διοικητικής αρχής ή συμβολαιογράφου του κράτους προελεύσεως, ο οποίος εκδίδει βεβαίωση που πιστοποιεί την αυθεντικότητα της ένορκης ή υπεύθυνης αυτής δήλωσης.</p> <p>(δ) Η δήλωση που αφορά την κήρυξη μη πτώχευσης μπορεί να γίνει ενώπιον αρμόδιας επαγγελματικής οργάνωσης του κράτους προελεύσεως.</p>	
4	<p>Πιστοποιητικό ασφάλισης επαγγελματικής αστικής ευθύνης. (Η ασφάλιση θα πρέπει να καλύπτει το σύνολο του εδάφους της Ένωσης και του Ευρωπαϊκού Οικονομικού Χώρου ή οποιαδήποτε ανάλογη εγγύηση αστικής ευθύνης που προκύπτει από επαγγελματική αμέλεια, για ποσό τουλάχιστον €1.564.610 ανά απαίτηση και €2.315.610 συνολικά κατ’ έτος για όλες τις απαιτήσεις, όπως αυτά τα ποσά εκάστοτε τροποποιούνται, εκτός εάν η εν λόγω ασφάλιση ή άλλη ανάλογη εγγύηση παρέχεται ήδη από ασφαλιστική ή από άλλη επιχείρηση για λογαριασμό της οποίας ενεργεί ή από την οποία εξουσιοδοτείται να ενεργεί ο διαμεσολαβητής, ή εάν η εν λόγω επιχείρηση έχει αναλάβει πλήρως την ευθύνη για τις ενέργειές του).</p>	
5	Αποδεικτικό στοιχείο πληρωμής των απαιτούμενων τελών.	

5.1.3 Ανανέωση Εγγραφής Συνδεδεμένου Ασφαλιστικού Συμβούλου

1	<p>Υπεύθυνη δήλωση ότι έχουν καλυφθεί όλες οι απαιτήσεις συνεχούς επαγγελματικής κατάρτισης και εξέλιξης σύμφωνα με τις διατάξεις του άρθρου 361 του Νόμου και του Κανονισμού 33, μαζί με κατάλογο της σχετικής εκπαίδευσης για τα τελευταία τρία έτη.</p> <p>α) 15 ώρες εκπαίδευση ετησίως. β) σε περίπτωση που ο διαμεσολαβητής συνεργάζεται με πέραν της μίας ασφαλιστικής/αντασφαλιστικής επιχείρησης, 2 ώρες εκπαίδευση ετησίως για κάθε ασφαλιστική/αντασφαλιστική επιχείρηση με την οποία συνεργάζεται.</p>	
2	Πιστοποιητικό λευκού ποινικού μητρώου που εξασφαλίζεται από τον Αρχηγό Αστυνομίας και φέρει ημερομηνία όχι προγενέστερη των τριών μηνών από την ημερομηνία υποβολής της αίτησης.	
3	<p>Πιστοποιητικό μη πτώχευσης που εξασφαλίζεται από το Τμήμα Αφερεγγυότητας και φέρει ημερομηνία όχι προγενέστερη των τριών μηνών από την ημερομηνία υποβολής της αίτησης.</p> <p>Στην περίπτωση που ο αιτητής είναι υπήκοος άλλου κράτους μέλους ή τρίτης χώρας, αντί των πιστοποιητικών που αναφέρονται στα σημεία 2 και 3, μπορούν να προσκομιστούν τα ακόλουθα :</p>	

	<p>(α) απόσπασμα ποινικού μητρώου (“judicial record”),</p> <p>(β) σε περίπτωση που τέτοια προσκόμιση δεν είναι δυνατή, την προσκόμιση ενός ισοδύναμου εγγράφου που έχει εκδοθεί από αρμόδια δικαστική ή διοικητική αρχή του κράτους προελεύσεως ή</p> <p>(γ) σε περίπτωση που δεν χορηγούνται τα πιο πάνω έγγραφα από το κράτος προελεύσεως, ένορκη δήλωση του αιτητή, ή στα κράτη μέλη όπου δεν υπάρχει πρόνοια για ένορκη δήλωση, από υπεύθυνη δήλωση του αιτητή ενώπιον δικαστικής ή διοικητικής αρχής ή συμβολαιογράφου του κράτους προελεύσεως, ο οποίος εκδίδει βεβαίωση που πιστοποιεί την αυθεντικότητα της ένορκης ή υπεύθυνης αυτής δήλωσης.</p> <p>(δ) Η δήλωση που αφορά την κήρυξη μη πτώχευσης μπορεί να γίνει ενώπιον αρμόδιας επαγγελματικής οργάνωσης του κράτους προελεύσεως.</p>	
4	<p>Πιστοποιητικό ασφάλισης επαγγελματικής αστικής ευθύνης.</p> <p>(Η ασφάλιση θα πρέπει να καλύπτει το σύνολο του εδάφους της Ένωσης και του Ευρωπαϊκού Οικονομικού Χώρου ή οποιαδήποτε ανάλογη εγγύηση αστικής ευθύνης που προκύπτει από επαγγελματική αμέλεια, για ποσό τουλάχιστον €1.564.610 ανά απαίτηση και €2.315.610 συνολικά κατ’ έτος για όλες τις απαιτήσεις, όπως αυτά τα ποσά εκάστοτε τροποποιούνται, εκτός εάν η εν λόγω ασφάλιση ή άλλη ανάλογη εγγύηση παρέχεται ήδη από ασφαλιστική ή από άλλη επιχείρηση για λογαριασμό της οποίας ενεργεί ή από την οποία εξουσιοδοτείται να ενεργεί ο διαμεσολαβητής, ή εάν η εν λόγω επιχείρηση έχει αναλάβει πλήρως την ευθύνη για τις ενέργειές του).</p>	
5	<p>Υπεύθυνη δήλωση από το πρόσωπο για το οποίο ο διαμεσολαβητής θα ασκεί εργασίες διανομής ασφαλιστικών/αντασφαλιστικών προϊόντων, ότι επιθυμεί την ανανέωση της εγγραφής του σε ένα από τα προβλεπόμενα Μητρώα.</p>	
6	<p>Αποδεικτικό στοιχείο πληρωμής των απαιτούμενων τελών.</p>	

5.1.4 Ανανέωση Εγγραφής Δευτερεύουσας Δραστηριότητας Διαμεσολαβητή

1	<p>Υπεύθυνη δήλωση ότι έχουν καλυφθεί όλες οι απαιτήσεις συνεχούς επαγγελματικής κατάρτισης και εξέλιξης σύμφωνα με τις διατάξεις του άρθρου 361 του Νόμου και του Κανονισμού 33, μαζί με κατάλογο της σχετικής εκπαίδευσης για τα τελευταία τρία έτη.</p> <p>5 ώρες εκπαίδευση ετησίως για ασφάλιση Γενικής Φύσεως από την κάθε ασφαλιστική επιχείρηση με την οποία συνεργάζεται ο διαμεσολαβητής ή/και 5 ώρες εκπαίδευση ετησίως για ασφάλιση Ζωής από την κάθε ασφαλιστική επιχείρηση με την οποία συνεργάζεται ο διαμεσολαβητής.</p>	
2	<p>Πιστοποιητικό λευκού ποινικού μητρώου που εξασφαλίζεται από τον Αρχηγό Αστυνομίας και φέρει ημερομηνία όχι προγενέστερη των τριών μηνών από την ημερομηνία υποβολής της αίτησης.</p>	
3	<p>Πιστοποιητικό μη πτώχευσης που εξασφαλίζεται από το Τμήμα Αφερεγγυότητας και φέρει ημερομηνία όχι προγενέστερη των τριών μηνών από την ημερομηνία υποβολής της αίτησης.</p>	

	<p>Στην περίπτωση που ο αιτητής είναι υπήκοος άλλου κράτους μέλους ή τρίτης χώρας, αντί των πιστοποιητικών που αναφέρονται στα σημεία 2 και 3, μπορούν να προσκομιστούν τα ακόλουθα :</p> <p>(α) απόσπασμα ποινικού μητρώου (“judicial record”),</p> <p>(β) σε περίπτωση που τέτοια προσκόμιση δεν είναι δυνατή, την προσκόμιση ενός ισοδύναμου εγγράφου που έχει εκδοθεί από αρμόδια δικαστική ή διοικητική αρχή του κράτους προελεύσεως ή</p> <p>(γ) σε περίπτωση που δεν χορηγούνται τα πιο πάνω έγγραφα από το κράτος προελεύσεως, ένορκη δήλωση του αιτητή, ή στα κράτη μέλη όπου δεν υπάρχει πρόνοια για ένορκη δήλωση, από υπεύθυνη δήλωση του αιτητή ενώπιον δικαστικής ή διοικητικής αρχής ή συμβολαιογράφου του κράτους προελεύσεως, ο οποίος εκδίδει βεβαίωση που πιστοποιεί την αυθεντικότητα της ένορκης ή υπεύθυνης αυτής δήλωσης.</p> <p>(δ) Η δήλωση που αφορά την κήρυξη μη πτώχευσης μπορεί να γίνει ενώπιον αρμόδιας επαγγελματικής οργάνωσης του κράτους προελεύσεως.</p>	
4	<p>Πιστοποιητικό ασφάλισης επαγγελματικής αστικής ευθύνης. (Η ασφάλιση θα πρέπει να καλύπτει το σύνολο του εδάφους της Ένωσης και του Ευρωπαϊκού Οικονομικού Χώρου ή οποιαδήποτε ανάλογη εγγύηση αστικής ευθύνης που προκύπτει από επαγγελματική αμέλεια, για ποσό τουλάχιστον €1.564.610 ανά απαίτηση και €2.315.610 συνολικά κατ' έτος για όλες τις απαιτήσεις, όπως αυτά τα ποσά εκάστοτε τροποποιούνται, εκτός εάν η εν λόγω ασφάλιση ή άλλη ανάλογη εγγύηση παρέχεται ήδη από ασφαλιστική ή από άλλη επιχείρηση για λογαριασμό της οποίας ενεργεί ή από την οποία εξουσιοδοτείται να ενεργεί ο διαμεσολαβητής, ή εάν η εν λόγω επιχείρηση έχει αναλάβει πλήρως την ευθύνη για τις ενέργειές του).</p>	
5	<p>Υπεύθυνη δήλωση από το πρόσωπο για το οποίο ο διαμεσολαβητής θα ασκεί εργασίες διανομής ασφαλιστικών/αντασφαλιστικών προϊόντων, ότι επιθυμεί την ανανέωση της εγγραφής του σε ένα από τα προβλεπόμενα Μητρώα.</p>	
6	<p>Αποδεικτικό στοιχείο πληρωμής των απαιτούμενων τελών.</p>	

5.2 ΑΝΑΝΕΩΣΗ ΕΓΓΡΑΦΗΣ ΝΟΜΙΚΟΥ ΠΡΟΣΩΠΟΥ:

5.2.1 Ανανέωση Εγγραφής Εταιρείας Ασφαλιστικής Πρακτόρευσης – Εταιρείας Ασφαλιστικών Μεσαζόντων – Εταιρείας Ασφαλιστικών Συμβούλων

1	<p>Υπεύθυνη δήλωση ότι έχουν καλυφθεί όλες οι απαιτήσεις συνεχούς επαγγελματικής κατάρτισης και εξέλιξης σύμφωνα με τις διατάξεις του άρθρου 361 του Νόμου και του Κανονισμού 33, μαζί με κατάλογο της σχετικής εκπαίδευσης για τα τελευταία τρία έτη. [για τους διευθύνοντες στην εταιρεία (Managers) και τους δηλωθέντες από την εταιρεία υπαλλήλους που ασχολούνται με τη διαμεσολάβηση]</p> <p>α) 15 ώρες εκπαίδευση ετησίως.</p>	
---	---	--

	β) σε περίπτωση που ο διαμεσολαβητής συνεργάζεται με πέραν της μίας ασφαλιστικής/αντασφαλιστικής επιχείρησης, 2 ώρες εκπαίδευση ετησίως για κάθε ασφαλιστική/αντασφαλιστική επιχείρηση με την οποία συνεργάζεται.	
2	Πιστοποιητικό λευκού ποινικού μητρώου που εξασφαλίζεται από τον Αρχηγό Αστυνομίας και φέρει ημερομηνία όχι προγενέστερη των τριών μηνών από την ημερομηνία υποβολής της αίτησης. [ισχύει τόσο για τους διευθυντές (Directors) που αναφέρονται στο Πιστοποιητικό Διευθυντών του Τμήματος Εφόρου Εταιρειών και Διανοητικής Ιδιοκτησίας όσο και για τους διευθύνοντες (Managers) στην εταιρεία]	
3	Πιστοποιητικό μη πτώχευσης που εξασφαλίζεται από το Τμήμα Αφερεγγυότητας και φέρει ημερομηνία όχι προγενέστερη των τριών μηνών από την ημερομηνία υποβολής της αίτησης. [ισχύει τόσο για τους διευθυντές (Directors) που αναφέρονται στο Πιστοποιητικό Διευθυντών του Τμήματος Εφόρου Εταιρειών και Διανοητικής Ιδιοκτησίας όσο και για τους διευθύνοντες (Managers) στην εταιρεία]	
	Στην περίπτωση που οι διευθυντές ή/και οι διευθύνοντες είναι υπήκοοι άλλου κράτους μέλους ή τρίτης χώρας, αντί των πιστοποιητικών που αναφέρονται στα σημεία 2 και 3, μπορούν να προσκομιστούν τα ακόλουθα: (α) απόσπασμα ποινικού μητρώου (“judicial record”), (β) σε περίπτωση που τέτοια προσκόμιση δεν είναι δυνατή, την προσκόμιση ενός ισοδύναμου εγγράφου που έχει εκδοθεί από αρμόδια δικαστική ή διοικητική αρχή του κράτους προελεύσεως ή (γ) σε περίπτωση που δεν χορηγούνται τα πιο πάνω έγγραφα από το κράτος προελεύσεως, ένορκη δήλωση του αιτητή, ή στα κράτη μέλη όπου δεν υπάρχει πρόνοια για ένορκη δήλωση, από υπεύθυνη δήλωση του αιτητή ενώπιον δικαστικής ή διοικητικής αρχής ή συμβολαιογράφου του κράτους προελεύσεως, ο οποίος εκδίδει βεβαίωση που πιστοποιεί την αυθεντικότητα της ένορκης ή υπεύθυνης αυτής δήλωσης. (δ) Η δήλωση που αφορά την κήρυξη μη πτώχευσης μπορεί να γίνει ενώπιον αρμόδιας επαγγελματικής οργάνωσης του κράτους προελεύσεως.	
4	Πιστοποιητικό ασφάλισης επαγγελματικής αστικής ευθύνης στο όνομα της εταιρείας. (Η ασφάλιση θα πρέπει να καλύπτει το σύνολο του εδάφους της Ένωσης και του Ευρωπαϊκού Οικονομικού Χώρου ή οποιαδήποτε ανάλογη εγγύηση αστικής ευθύνης που προκύπτει από επαγγελματική αμέλεια, για ποσό τουλάχιστον €1.564.610 ανά απαίτηση και €2.315.610 συνολικά κατ’ έτος για όλες τις απαιτήσεις, όπως αυτά τα ποσά εκάστοτε τροποποιούνται, εκτός εάν η εν λόγω ασφάλιση ή άλλη ανάλογη εγγύηση παρέχεται ήδη από ασφαλιστική ή από άλλη επιχείρηση για λογαριασμό της οποίας ενεργεί ή από την οποία εξουσιοδοτείται να ενεργεί ο διαμεσολαβητής ή εάν η εν λόγω επιχείρηση έχει αναλάβει πλήρως την ευθύνη για τις ενέργειές του).	
5	Υπεύθυνη δήλωση από το πρόσωπο για το οποίο ο διαμεσολαβητής θα ασκεί εργασίες διανομής ασφαλιστικών/αντασφαλιστικών προϊόντων, ότι επιθυμεί την ανανέωση της εγγραφής του σε ένα από τα προβλεπόμενα Μητρώα.	

6	Αποδεικτικό στοιχείο πληρωμής των απαιτούμενων τελών.	
---	---	--

Σημείωση: Οι **διευθύνοντες (managers)** στην εταιρεία είναι τα άτομα τα οποία θα ασκούν εργασίες διανομής ασφαλιστικών/αντασφαλιστικών προϊόντων και οφείλουν να κατέχουν τα προσόντα και να ικανοποιούν τις προϋποθέσεις για εγγραφή ως ασφαλιστικοί διαμεσολαβητές. Οι **διευθυντές (directors)** της εταιρείας είναι τα άτομα που αναφέρονται στο Πιστοποιητικό Διευθυντών του Τμήματος Εφόρου Εταιρειών και Διανοητικής Ιδιοκτησίας.

5.2.2 Ανανέωση Εγγραφής Εταιρείας Ασφαλειομεσιτών

1	Υπεύθυνη δήλωση ότι έχουν καλυφθεί όλες οι απαιτήσεις συνεχούς επαγγελματικής κατάρτισης και εξέλιξης σύμφωνα με τις διατάξεις του άρθρου 361 του Νόμου και του Κανονισμού 33, μαζί με κατάλογο της σχετικής εκπαίδευσης για τα τελευταία τρία έτη. [για τους διευθύνοντες στην εταιρεία (Managers) και τους δηλωθέντες από την εταιρεία υπαλλήλους που ασχολούνται με τη διαμεσολάβηση] 15 ώρες εκπαίδευση ετησίως.	
2	Πιστοποιητικό λευκού ποινικού μητρώου που εξασφαλίζεται από τον Αρχηγό Αστυνομίας και φέρει ημερομηνία όχι προγενέστερη των τριών μηνών από την ημερομηνία υποβολής της αίτησης. [ισχύει τόσο για τους διευθυντές (Directors) που αναφέρονται στο Πιστοποιητικό Διευθυντών του Τμήματος Εφόρου Εταιρειών και Διανοητικής Ιδιοκτησίας όσο και για τους διευθύνοντες (Managers) στην εταιρεία]	
3	Πιστοποιητικό μη πτώχευσης που εξασφαλίζεται από το Τμήμα Αφερεγγυότητας και φέρει ημερομηνία όχι προγενέστερη των τριών μηνών από την ημερομηνία υποβολής της αίτησης. [ισχύει τόσο για τους διευθυντές (Directors) που αναφέρονται στο Πιστοποιητικό Διευθυντών του Τμήματος Εφόρου Εταιρειών και Διανοητικής Ιδιοκτησίας όσο και για τους διευθύνοντες (Managers) στην εταιρεία]	
	<p>Στην περίπτωση που οι διευθυντές ή/και οι διευθύνοντες είναι υπήκοοι άλλου κράτους μέλους ή τρίτης χώρας, αντί των πιστοποιητικών που αναφέρονται στα σημεία 2 και 3, μπορούν να προσκομιστούν τα ακόλουθα:</p> <p>(α) απόσπασμα ποινικού μητρώου (“judicial record”),</p> <p>(β) σε περίπτωση που τέτοια προσκόμιση δεν είναι δυνατή, την προσκόμιση ενός ισοδύναμου εγγράφου που έχει εκδοθεί από αρμόδια δικαστική ή διοικητική αρχή του κράτους προελεύσεως ή</p> <p>(γ) σε περίπτωση που δεν χορηγούνται τα πιο πάνω έγγραφα από το κράτος προελεύσεως, ένορκη δήλωση του αιτητή, ή στα κράτη μέλη όπου δεν υπάρχει πρόνοια για ένορκη δήλωση, από υπεύθυνη δήλωση του αιτητή ενώπιον δικαστικής ή διοικητικής αρχής ή συμβολαιογράφου του κράτους προελεύσεως, ο οποίος εκδίδει βεβαίωση που πιστοποιεί την αυθεντικότητα της ένορκης ή υπεύθυνης αυτής δήλωσης.</p>	

	(δ) Η δήλωση που αφορά την κήρυξη μη πτώχευσης μπορεί να γίνει ενώπιον αρμόδιας επαγγελματικής οργάνωσης του κράτους προελεύσεως.	
4	Πιστοποιητικό ασφάλισης επαγγελματικής αστικής ευθύνης στο όνομα της εταιρείας. (Η ασφάλιση θα πρέπει να καλύπτει το σύνολο του εδάφους της Ένωσης και του Ευρωπαϊκού Οικονομικού Χώρου ή οποιαδήποτε ανάλογη εγγύηση αστικής ευθύνης που προκύπτει από επαγγελματική αμέλεια, για ποσό τουλάχιστον €1.564.610 ανά απαίτηση και €2.315.610 συνολικά κατ' έτος για όλες τις απαιτήσεις, όπως αυτά τα ποσά εκάστοτε τροποποιούνται, εκτός εάν η εν λόγω ασφάλιση ή άλλη ανάλογη εγγύηση παρέχεται ήδη από ασφαλιστική ή από άλλη επιχείρηση για λογαριασμό της οποίας ενεργεί ή από την οποία εξουσιοδοτείται να ενεργεί ο διαμεσολαβητής ή εάν η εν λόγω επιχείρηση έχει αναλάβει πλήρως την ευθύνη για τις ενέργειές του).	
5	Αποδεικτικό στοιχείο πληρωμής των απαιτούμενων τελών.	

Σημείωση: Οι **διευθύνοντες (managers)** στην εταιρεία είναι τα άτομα τα οποία θα ασκούν εργασίες διανομής ασφαλιστικών/αντασφαλιστικών προϊόντων και οφείλουν να κατέχουν τα προσόντα και να ικανοποιούν τις προϋποθέσεις για εγγραφή ως ασφαλιστικοί διαμεσολαβητές. Οι **διευθυντές (directors)** της εταιρείας είναι τα άτομα που αναφέρονται στο Πιστοποιητικό Διευθυντών του Τμήματος Εφόρου Εταιρειών και Διανοητικής Ιδιοκτησίας.

5.2.3 Ανανέωση Εγγραφής Εταιρείας Συνδεδεμένων Ασφ. Συμβούλων

1	Υπεύθυνη δήλωση ότι έχουν καλυφθεί όλες οι απαιτήσεις συνεχούς επαγγελματικής κατάρτισης και εξέλιξης σύμφωνα με τις διατάξεις του άρθρου 361 του Νόμου και του Κανονισμού 33, μαζί με κατάλογο της σχετικής εκπαίδευσης για τα τελευταία τρία έτη. [για τους διευθύνοντες στην εταιρεία (Managers) και τους δηλωθέντες από την εταιρεία υπαλλήλους που ασχολούνται με τη διαμεσολάβηση] α) 15 ώρες εκπαίδευση ετησίως. β) σε περίπτωση που ο διαμεσολαβητής συνεργάζεται με πέραν της μίας ασφαλιστικής/αντασφαλιστικής επιχείρησης, 2 ώρες εκπαίδευση ετησίως για κάθε ασφαλιστική/αντασφαλιστική επιχείρηση με την οποία συνεργάζεται.	
2	Πιστοποιητικό λευκού ποινικού μητρώου που εξασφαλίζεται από τον Αρχηγό Αστυνομίας και φέρει ημερομηνία όχι προγενέστερη των τριών μηνών από την ημερομηνία υποβολής της αίτησης. [ισχύει τόσο για τους διευθυντές (Directors) που αναφέρονται στο Πιστοποιητικό Διευθυντών του Τμήματος Εφόρου Εταιρειών και Διανοητικής Ιδιοκτησίας όσο και για τους διευθύνοντες (Managers) στην εταιρεία]	
3	Πιστοποιητικό μη πτώχευσης που εξασφαλίζεται από το Τμήμα Αφερεγγυότητας και φέρει ημερομηνία όχι προγενέστερη των τριών μηνών από την ημερομηνία υποβολής της αίτησης. [ισχύει τόσο για τους διευθυντές (Directors) που αναφέρονται στο Πιστοποιητικό Διευθυντών του Τμήματος Εφόρου Εταιρειών και Διανοητικής Ιδιοκτησίας όσο και για τους διευθύνοντες (Managers) στην εταιρεία] Στην περίπτωση που οι διευθυντές ή/και οι διευθύνοντες είναι υπήκοοι άλλου κράτους μέλους ή τρίτης χώρας, αντί των πιστοποιητικών που αναφέρονται στα σημεία 2 και 3, μπορούν να προσκομιστούν τα ακόλουθα:	

	<p>(α) απόσπασμα ποινικού μητρώου (“judicial record”),</p> <p>(β) σε περίπτωση που τέτοια προσκόμιση δεν είναι δυνατή, την προσκόμιση ενός ισοδύναμου εγγράφου που έχει εκδοθεί από αρμόδια δικαστική ή διοικητική αρχή του κράτους προελεύσεως ή</p> <p>(γ) σε περίπτωση που δεν χορηγούνται τα πιο πάνω έγγραφα από το κράτος προελεύσεως, ένορκη δήλωση του αιτητή, ή στα κράτη μέλη όπου δεν υπάρχει πρόνοια για ένορκη δήλωση, από υπεύθυνη δήλωση του αιτητή ενώπιον δικαστικής ή διοικητικής αρχής ή συμβολαιογράφου του κράτους προελεύσεως, ο οποίος εκδίδει βεβαίωση που πιστοποιεί την αυθεντικότητα της ένορκης ή υπεύθυνης αυτής δήλωσης.</p> <p>(δ) Η δήλωση που αφορά την κήρυξη μη πτώχευσης μπορεί να γίνει ενώπιον αρμόδιας επαγγελματικής οργάνωσης του κράτους προελεύσεως.</p>	
4	<p>Πιστοποιητικό ασφάλισης επαγγελματικής αστικής ευθύνης στο όνομα της εταιρείας.</p> <p>(Η ασφάλιση θα πρέπει να καλύπτει το σύνολο του εδάφους της Ένωσης και του Ευρωπαϊκού Οικονομικού Χώρου ή οποιαδήποτε ανάλογη εγγύηση αστικής ευθύνης που προκύπτει από επαγγελματική αμέλεια, για ποσό τουλάχιστον €1.564.610 ανά απαίτηση και €2.315.610 συνολικά κατ’ έτος για όλες τις απαιτήσεις, όπως αυτά τα ποσά εκάστοτε τροποποιούνται, εκτός εάν η εν λόγω ασφάλιση ή άλλη ανάλογη εγγύηση παρέχεται ήδη από ασφαλιστική ή από άλλη επιχείρηση για λογαριασμό της οποίας ενεργεί ή από την οποία εξουσιοδοτείται να ενεργεί ο διαμεσολαβητής ή εάν η εν λόγω επιχείρηση έχει αναλάβει πλήρως την ευθύνη για τις ενέργειές του).</p>	
5	<p>Υπεύθυνη δήλωση από το πρόσωπο για το οποίο ο διαμεσολαβητής θα ασκεί εργασίες διανομής ασφαλιστικών/αντασφαλιστικών προϊόντων, ότι επιθυμεί την ανανέωση της εγγραφής του σε ένα από τα προβλεπόμενα Μητρώα.</p>	
6	<p>Αποδεικτικό στοιχείο πληρωμής των απαιτούμενων τελών.</p>	

Σημείωση: Οι **διευθύνοντες (managers)** στην εταιρεία είναι τα άτομα τα οποία θα ασκούν εργασίες διανομής ασφαλιστικών/αντασφαλιστικών προϊόντων και οφείλουν να κατέχουν τα προσόντα και να ικανοποιούν τις προϋποθέσεις για εγγραφή ως ασφαλιστικοί διαμεσολαβητές. Οι **διευθυντές (directors)** της εταιρείας είναι τα άτομα που αναφέρονται στο Πιστοποιητικό Διευθυντών του Τμήματος Εφόρου Εταιρειών και Διανοητικής Ιδιοκτησίας.

5.2.4 Ανανέωση Εγγραφής Εταιρείας Δευτερεύουσας Δραστηριότητας Διαμεσολαβητή

1	<p>Υπεύθυνη δήλωση ότι έχουν καλυφθεί όλες οι απαιτήσεις συνεχούς επαγγελματικής κατάρτισης και εξέλιξης σύμφωνα με τις διατάξεις του άρθρου 361 του Νόμου και του Κανονισμού 33, μαζί με κατάλογο της σχετικής εκπαίδευσης για τα τελευταία τρία έτη. [για τους διευθύνοντες στην εταιρεία (Managers) και τους δηλωθέντες από την εταιρεία υπαλλήλους που ασχολούνται με τη διαμεσολάβηση]</p> <p>5 ώρες εκπαίδευση ετησίως για ασφάλιση Γενικής Φύσεως από την κάθε ασφαλιστική επιχείρηση με την οποία συνεργάζεται ο διαμεσολαβητής ή/και 5 ώρες εκπαίδευση ετησίως για ασφάλιση Ζωής από την κάθε ασφαλιστική επιχείρηση με την οποία συνεργάζεται ο διαμεσολαβητής.</p>	
---	---	--

2	<p>Πιστοποιητικό λευκού ποινικού μητρώου που εξασφαλίζεται από τον Αρχηγό Αστυνομίας και φέρει ημερομηνία όχι προγενέστερη των τριών μηνών από την ημερομηνία υποβολής της αίτησης. [ισχύει τόσο για τους διευθυντές (Directors) που αναφέρονται στο Πιστοποιητικό Διευθυντών του Τμήματος Εφόρου Εταιρειών και Διανοητικής Ιδιοκτησίας όσο και για τους διευθύνοντες (Managers) στην εταιρεία]</p>	
3	<p>Πιστοποιητικό μη πτώχευσης που εξασφαλίζεται από το Τμήμα Αφερεγγυότητας και φέρει ημερομηνία όχι προγενέστερη των τριών μηνών από την ημερομηνία υποβολής της αίτησης. [ισχύει τόσο για τους διευθυντές (Directors) που αναφέρονται στο Πιστοποιητικό Διευθυντών του Τμήματος Εφόρου Εταιρειών και Διανοητικής Ιδιοκτησίας όσο και για τους διευθύνοντες (Managers) στην εταιρεία]</p> <p>Στην περίπτωση που οι διευθυντές ή/και οι διευθύνοντες είναι υπήκοοι άλλου κράτους μέλους ή τρίτης χώρας, αντί των πιστοποιητικών που αναφέρονται στα σημεία 2 και 3, μπορούν να προσκομιστούν τα ακόλουθα:</p> <p>(α) απόσπασμα ποινικού μητρώου (“judicial record”),</p> <p>(β) σε περίπτωση που τέτοια προσκόμιση δεν είναι δυνατή, την προσκόμιση ενός ισοδύναμου εγγράφου που έχει εκδοθεί από αρμόδια δικαστική ή διοικητική αρχή του κράτους προελεύσεως ή</p> <p>(γ) σε περίπτωση που δεν χορηγούνται τα πιο πάνω έγγραφα από το κράτος προελεύσεως, ένορκη δήλωση του αιτητή, ή στα κράτη μέλη όπου δεν υπάρχει πρόνοια για ένορκη δήλωση, από υπεύθυνη δήλωση του αιτητή ενώπιον δικαστικής ή διοικητικής αρχής ή συμβολαιογράφου του κράτους προελεύσεως, ο οποίος εκδίδει βεβαίωση που πιστοποιεί την αυθεντικότητα της ένορκης ή υπεύθυνης αυτής δήλωσης.</p> <p>(δ) Η δήλωση που αφορά την κήρυξη μη πτώχευσης μπορεί να γίνει ενώπιον αρμόδιας επαγγελματικής οργάνωσης του κράτους προελεύσεως.</p>	
4	<p>Πιστοποιητικό ασφάλισης επαγγελματικής αστικής ευθύνης στο όνομα της εταιρείας. (Η ασφάλιση θα πρέπει να καλύπτει το σύνολο του εδάφους της Ένωσης και του Ευρωπαϊκού Οικονομικού Χώρου ή οποιαδήποτε ανάλογη εγγύηση αστικής ευθύνης που προκύπτει από επαγγελματική αμέλεια, για ποσό τουλάχιστον €1.564.610 ανά απαίτηση και €2.315.610 συνολικά κατ’ έτος για όλες τις απαιτήσεις, όπως αυτά τα ποσά εκάστοτε τροποποιούνται, εκτός εάν η εν λόγω ασφάλιση ή άλλη ανάλογη εγγύηση παρέχεται ήδη από ασφαλιστική ή από άλλη επιχείρηση για λογαριασμό της οποίας ενεργεί ή από την οποία εξουσιοδοτείται να ενεργεί ο διαμεσολαβητής ή εάν η εν λόγω επιχείρηση έχει αναλάβει πλήρως την ευθύνη για τις ενέργειές του).</p>	
5	<p>Υπεύθυνη δήλωση από το πρόσωπο για το οποίο ο διαμεσολαβητής θα ασκεί εργασίες διανομής ασφαλιστικών/αντασφαλιστικών προϊόντων, ότι επιθυμεί την ανανέωση της εγγραφής του σε ένα από τα προβλεπόμενα Μητρώα.</p>	
6	<p>Αποδεικτικό στοιχείο πληρωμής των απαιτούμενων τελών.</p>	

Σημείωση: Οι **διευθύνοντες (managers)** στην εταιρεία είναι τα άτομα τα οποία θα ασκούν εργασίες διανομής ασφαλιστικών/αντασφαλιστικών προϊόντων και οφείλουν να κατέχουν τα προσόντα και να ικανοποιούν τις προϋποθέσεις για εγγραφή ως ασφαλιστικοί διαμεσολαβητές. Οι **διευθυντές (directors)** της εταιρείας είναι τα άτομα που αναφέρονται στο Πιστοποιητικό Διευθυντών του Τμήματος Εφόρου Εταιρειών και Διανοητικής Ιδιοκτησίας.

6. ΕΠΕΚΤΑΣΗ ΕΓΓΡΑΦΗΣ ΣΕ ΜΗΤΡΩΟ ΔΙΑΜΕΣΟΛΑΒΗΣΗΣ:

6.1 ΕΠΕΚΤΑΣΗ ΕΓΓΡΑΦΗΣ ΦΥΣΙΚΟΥ ΠΡΟΣΩΠΟΥ:

6.1.1 Επέκταση Εγγραφής Ασφαλιστικού Πράκτορα – Ασφαλιστικού Μεσάζοντα – Ασφαλιστικού Συμβούλου

1	(Αν η επέκταση αφορά επέκταση κλάδου) Πιστοποιητικό Βασικής Ασφαλιστικής Κατάρτισης του Ασφαλιστικού Ινστιτούτου Κύπρου για τον συγκεκριμένο κλάδο επέκτασης, ή άλλου ισοδύναμου ή ανώτερου προσόντος.	
2	Βεβαίωση κατάλληλης πρακτικής εκπαίδευσης από ασφαλιστική επιχείρηση ή ασφαλιστικό διαμεσολαβητή.	
3	Υπεύθυνη δήλωση από το πρόσωπο για το οποίο ο διαμεσολαβητής θα ασκεί εργασίες διανομής ασφαλιστικών/αντασφαλιστικών προϊόντων, ότι (α) επιθυμεί την επέκταση της εγγραφής του σε ένα από τα προβλεπόμενα Μητρώα, και (β) η σύμβαση διαμεσολάβησης έχει υπογραφεί και από τα δύο μέρη και πληροί όλες τις πρόνοιες των Κανονισμών.	
4	Αποδεικτικό στοιχείο πληρωμής των απαιτούμενων τελών.	

6.1.2 Επέκταση Εγγραφής Μεσίτη Ασφαλίσεων

1	(Αν η επέκταση αφορά επέκταση κλάδου) Πιστοποιητικό Βασικής Ασφαλιστικής Κατάρτισης του Ασφαλιστικού Ινστιτούτου Κύπρου για τον συγκεκριμένο κλάδο επέκτασης, ή άλλου ισοδύναμου ή ανώτερου προσόντος.	
2	Αποδεικτικό στοιχείο πληρωμής των απαιτούμενων τελών.	

6.1.3 Επέκταση Εγγραφής Συνδεδεμένου Ασφαλιστικού Συμβούλου

1	(Αν η επέκταση αφορά επέκταση κλάδου) Πιστοποιητικό Βασικής Ασφαλιστικής Κατάρτισης του Ασφαλιστικού Ινστιτούτου Κύπρου για τον συγκεκριμένο κλάδο επέκτασης, ή άλλου ισοδύναμου ή ανώτερου προσόντος.	
2	Βεβαίωση κατάλληλης πρακτικής εκπαίδευσης από ασφαλιστική επιχείρηση ή ασφαλιστικό διαμεσολαβητή.	

3	Υπεύθυνη δήλωση από το πρόσωπο για το οποίο ο διαμεσολαβητής θα ασκεί εργασίες διανομής ασφαλιστικών/αντασφαλιστικών προϊόντων, ότι (α) επιθυμεί την επέκταση της εγγραφής του σε ένα από τα προβλεπόμενα Μητρώα, και (β) η σύμβαση διαμεσολάβησης έχει υπογραφεί και από τα δύο μέρη και πληροί όλες τις πρόνοιες των Κανονισμών.	
4	Αποδεικτικό στοιχείο πληρωμής των απαιτούμενων τελών.	

6.1.4 Επέκταση Εγγραφής Δευτερεύουσας Δραστηριότητας Διαμεσολαβητή

1	(Αν η επέκταση αφορά επέκταση κλάδου) Πιστοποιητικό Βασικής Ασφαλιστικής Κατάρτισης του Ασφαλιστικού Ινστιτούτου Κύπρου για τον συγκεκριμένο κλάδο επέκτασης, ή άλλου ισοδύναμου ή ανώτερου προσόντος.	
2	Βεβαίωση κατάλληλης πρακτικής εκπαίδευσης από ασφαλιστική επιχείρηση ή ασφαλιστικό διαμεσολαβητή.	
3	Υπεύθυνη δήλωση από το πρόσωπο για το οποίο ο διαμεσολαβητής θα ασκεί εργασίες διανομής ασφαλιστικών/αντασφαλιστικών προϊόντων, ότι (α) επιθυμεί την επέκταση της εγγραφής του σε ένα από τα προβλεπόμενα Μητρώα, και (β) η σύμβαση διαμεσολάβησης έχει υπογραφεί και από τα δύο μέρη και πληροί όλες τις πρόνοιες των Κανονισμών.	
4	Αποδεικτικό στοιχείο πληρωμής των απαιτούμενων τελών.	

6.2 ΕΠΕΚΤΑΣΗ ΕΓΓΡΑΦΗΣ ΝΟΜΙΚΟΥ ΠΡΟΣΩΠΟΥ:

6.2.1 Επέκταση Εγγραφής Εταιρείας Ασφαλιστικής Πρακτόρευσης – Εταιρείας Ασφαλιστικών Μεσαζόντων – Εταιρείας Ασφαλιστικών Συμβούλων

1	(Αν η επέκταση αφορά επέκταση κλάδου) Πιστοποιητικό Βασικής Ασφαλιστικής Κατάρτισης του Ασφαλιστικού Ινστιτούτου Κύπρου για τον συγκεκριμένο κλάδο επέκτασης, ή άλλου ισοδύναμου ή ανώτερου προσόντος. [για τους διευθύνοντες στην εταιρεία (Managers) και τους δηλωθέντες από την εταιρεία υπαλλήλους οι οποίοι θα είναι υπεύθυνοι για τη διανομή αυτών των ασφαλιστικών/αντασφαλιστικών προϊόντων]	
2	Βεβαίωση κατάλληλης πρακτικής εκπαίδευσης από ασφαλιστική επιχείρηση ή ασφαλιστικό διαμεσολαβητή για τους διευθύνοντες στην	

	εταιρεία (Managers) οι οποίοι θα είναι υπεύθυνοι για τη διανομή αυτών των ασφαλιστικών/αντασφαλιστικών προϊόντων.	
3	Βεβαίωση κατάλληλης πρακτικής εκπαίδευσης από ασφαλιστική επιχείρηση ή ασφαλιστικό διαμεσολαβητή για τους δηλωθέντες από την εταιρεία υπαλλήλους οι οποίοι θα είναι υπεύθυνοι για τη διανομή αυτών των ασφαλιστικών/αντασφαλιστικών προϊόντων.	
4	Υπεύθυνη δήλωση από το πρόσωπο για το οποίο ο διαμεσολαβητής θα ασκεί εργασίες διανομής ασφαλιστικών/αντασφαλιστικών προϊόντων, ότι (α) επιθυμεί την επέκταση της εγγραφή του σε ένα από τα προβλεπόμενα Μητρώα, και (β) η σύμβαση διαμεσολάβησης έχει υπογραφεί και από τα δύο μέρη και πληροί όλες τις πρόνοιες των Κανονισμών.	
5	Αποδεικτικό στοιχείο πληρωμής των απαιτούμενων τελών.	

6.2.2 Επέκταση Εγγραφής Εταιρείας Ασφαλειομεσιτών

1	(Αν η επέκταση αφορά επέκταση κλάδου) Πιστοποιητικό Βασικής Ασφαλιστικής Κατάρτισης του Ασφαλιστικού Ινστιτούτου Κύπρου για τον συγκεκριμένο κλάδο επέκτασης, ή άλλου ισοδύναμου ή ανώτερου προσόντος. [για τους διευθύνοντες στην εταιρεία (Managers) και τους δηλωθέντες από την εταιρεία υπαλλήλους οι οποίοι θα είναι υπεύθυνοι για τη διανομή αυτών των ασφαλιστικών/αντασφαλιστικών προϊόντων]	
2	Βεβαίωση κατάλληλης πρακτικής εκπαίδευσης από ασφαλιστικό διαμεσολαβητή για τους δηλωθέντες από την εταιρεία υπαλλήλους οι οποίοι θα είναι υπεύθυνοι για τη διανομή αυτών των ασφαλιστικών/αντασφαλιστικών προϊόντων.	
3	Αποδεικτικό στοιχείο πληρωμής των απαιτούμενων τελών.	

6.2.3 Επέκταση Εγγραφής Εταιρείας Συνδεδεμένων Ασφ. Συμβούλων

1	(Αν η επέκταση αφορά επέκταση κλάδου) Πιστοποιητικό Βασικής Ασφαλιστικής Κατάρτισης του Ασφαλιστικού Ινστιτούτου Κύπρου για τον συγκεκριμένο κλάδο επέκτασης, ή άλλου ισοδύναμου ή ανώτερου προσόντος. [για τους διευθύνοντες στην εταιρεία (Managers) και τους δηλωθέντες από την εταιρεία υπαλλήλους οι οποίοι θα είναι υπεύθυνοι για τη διανομή αυτών των ασφαλιστικών/αντασφαλιστικών προϊόντων]	
2	Βεβαίωση κατάλληλης πρακτικής εκπαίδευσης από ασφαλιστική επιχείρηση ή ασφαλιστικό διαμεσολαβητή για τους διευθύνοντες στην εταιρεία (Managers) οι οποίοι θα είναι υπεύθυνοι για τη διανομή αυτών των ασφαλιστικών/αντασφαλιστικών προϊόντων.	

3	Βεβαίωση κατάλληλης πρακτικής εκπαίδευσης από ασφαλιστική επιχείρηση ή ασφαλιστικό διαμεσολαβητή για τους δηλωθέντες από την εταιρεία υπαλλήλους οι οποίοι θα είναι υπεύθυνοι για τη διανομή αυτών των ασφαλιστικών/αντασφαλιστικών προϊόντων.	
4	Υπεύθυνη δήλωση από το πρόσωπο για το οποίο ο διαμεσολαβητής θα ασκεί εργασίες διανομής ασφαλιστικών/αντασφαλιστικών προϊόντων, ότι (α) επιθυμεί την επέκταση της εγγραφή του σε ένα από τα προβλεπόμενα Μητρώα, και (β) η σύμβαση διαμεσολάβησης έχει υπογραφεί και από τα δύο μέρη και πληροί όλες τις πρόνοιες των Κανονισμών.	
5	Αποδεικτικό στοιχείο πληρωμής των απαιτούμενων τελών.	

6.2.4 Επέκταση Εγγραφής Εταιρείας Δευτερεύουσας Δραστηριότητας Διαμεσολαβητή

1	(Αν η επέκταση αφορά επέκταση κλάδου) Πιστοποιητικό Βασικής Ασφαλιστικής Κατάρτισης του Ασφαλιστικού Ινστιτούτου Κύπρου για τον συγκεκριμένο κλάδο επέκτασης, ή άλλου ισοδύναμου ή ανώτερου προσόντος. [για τους διευθύνοντες στην εταιρεία (Managers) και τους δηλωθέντες από την εταιρεία υπαλλήλους οι οποίοι θα είναι υπεύθυνοι για τη διανομή αυτών των ασφαλιστικών/αντασφαλιστικών προϊόντων]	
2	Βεβαίωση κατάλληλης πρακτικής εκπαίδευσης από ασφαλιστική επιχείρηση ή ασφαλιστικό διαμεσολαβητή για τους διευθύνοντες στην εταιρεία (Managers) οι οποίοι θα είναι υπεύθυνοι για τη διανομή αυτών των ασφαλιστικών/αντασφαλιστικών προϊόντων.	
3	Βεβαίωση κατάλληλης πρακτικής εκπαίδευσης από ασφαλιστική επιχείρηση ή ασφαλιστικό διαμεσολαβητή για τους δηλωθέντες από την εταιρεία υπαλλήλους οι οποίοι θα είναι υπεύθυνοι για τη διανομή αυτών των ασφαλιστικών/αντασφαλιστικών προϊόντων.	
4	Υπεύθυνη δήλωση από το πρόσωπο για το οποίο ο διαμεσολαβητής θα ασκεί εργασίες διανομής ασφαλιστικών/αντασφαλιστικών προϊόντων, ότι (α) επιθυμεί την επέκταση της εγγραφή του σε ένα από τα προβλεπόμενα Μητρώα, και (β) η σύμβαση διαμεσολάβησης έχει υπογραφεί και από τα δύο μέρη και πληροί όλες τις πρόνοιες των Κανονισμών.	
5	Αποδεικτικό στοιχείο πληρωμής των απαιτούμενων τελών.	

7. Σημαντικές πληροφορίες:

- Τα πρωτότυπα των πιο πάνω πιστοποιητικών/βεβαιώσεων θα πρέπει να είναι διαθέσιμα προς επιθεώρηση από τον Έφορο Ασφαλίσεων ανά πάσα στιγμή.
- Οι αιτήσεις πρέπει να υποβάλλονται πλήρως συμπληρωμένες μαζί με όλα τα απαιτούμενα έγγραφα/πιστοποιητικά/βεβαιώσεις. Σε αντίθετη περίπτωση, ενδέχεται να υπάρξει καθυστέρηση στην εξέτασή τους.
- Σύμφωνα με το άρθρο 394Κ του Νόμου, υπάρχει υποχρέωση όπως οι διαμεσολαβητές ενημερώνουν τον Έφορο για κάθε μεταβολή που επέρχεται στις πληροφορίες και στα στοιχεία που περιέχονται στα έγγραφα που κατατίθενται, το αργότερο εντός τριάντα (30) ημερών από την επελθούσα μεταβολή. Σε περίπτωση παράβασης της διάταξης αυτής, ο Έφορος επιβάλλει διοικητικό πρόστιμο ύψους μέχρι εννέα χιλιάδων ευρώ (€9.000).
- Οι διαμεσολαβητές οφείλουν να διαθέτουν κατά τον χρόνο εγγραφής τους και καθ' όλο τον χρόνο κατά το οποίο διενεργούν εργασίες διαμεσολάβησης ασφάλιση επαγγελματικής αστικής ευθύνης.
- Προκειμένου περί εγγραφής νομικού προσώπου αναφορικά με το Ιδρυτικό Έγγραφο και Καταστατικό της εταιρείας: το νομικό πρόσωπο θα έχει ως κύρια δραστηριότητα την άσκηση εργασιών είτε ασφαλιστικού πράκτορα, είτε μεσίτη ασφαλίσεων, είτε ασφαλιστικού μεσάζοντος, είτε ασφαλιστικού συμβούλου, ανάλογα με την περίπτωση, και την άσκηση των παρεμφερών προς αυτές εργασιών, αποκλειόμενης της άσκησης κάθε άλλης εμπορικής δραστηριότητας ή θα ασκεί πέραν της κύριας επαγγελματικής δραστηριότητάς του, συμπληρωματικά προς αυτήν εργασίες συνδεδεμένου ασφαλιστικού συμβούλου.
- Προϋπόθεση για εγγραφή νομικού προσώπου είναι η προ-έγκριση της επωνυμίας της εταιρείας από τον Έφορο Ασφαλίσεων με βάση την ασφαλιστική νομοθεσία. Για το σκοπό αυτό θα πρέπει να υποβάλλεται γραπτώς αίτημα στην Υπηρεσία Ελέγχου Ασφαλιστικών Εταιρειών, στο οποίο να ζητείται η έγκριση της επωνυμίας της εταιρείας. Στην επωνυμία της εταιρείας θα πρέπει να περιλαμβάνεται υποχρεωτικά ο όρος «εταιρεία ασφαλιστικής πρακτόρευσης», ή «εταιρεία ασφαλιστικών μεσαζόντων», ή «εταιρεία ασφαλιστικών συμβούλων», ή «εταιρεία ασφαλειομεσιτών», ή γραμματικές παραλλαγές των όρων αυτών, **υποδηλώνοντας το σκοπό σύστασης της εταιρείας**. Η έγκριση της επωνυμίας της εταιρείας από τον Έφορο Ασφαλίσεων θα πρέπει να προηγείται της τελικής έγκρισης της επωνυμίας από τον Έφορο Εταιρειών.

8. ΤΕΛΗ ΔΙΑΜΕΣΟΛΑΒΗΣΗΣ

1	Εγγραφή φυσικού προσώπου.....Τύπος Ε.Α./Δ.3	€70
2	Εγγραφή νομικού προσώπου.....Τύπος Ε.Α./Δ.4 Εγγραφή διευθύνοντα* σε νομικό πρόσωπο.....Τύπος Ε.Α./Δ.5	€100 €70
3	Επέκταση εγγραφής φυσικού προσώπου.....Τύπος Ε.Α./Δ.6	€35
4	Επέκταση εγγραφής νομικού προσώπου.....Τύπος Ε.Α./Δ.7	€35 για εταιρεία €35 για κάθε διευθύνων*
5	Ανανέωση εγγραφής φυσικού προσώπου.....Τύπος Ε.Α./Δ.8 Σε περίπτωση που η αίτηση δεν υποβληθεί έναν (1) τουλάχιστον μήνα πριν από τη λήξη της ισχύος της εγγραφής, το οφειλόμενο τέλος διπλασιάζεται	€70 €140
6	Ανανέωση εγγραφής νομικού προσώπου.....Τύπος Ε.Α./Δ.9 Σε περίπτωση που η αίτηση δεν υποβληθεί έναν (1) τουλάχιστον μήνα πριν από τη λήξη της ισχύος της εγγραφής, το οφειλόμενο τέλος διπλασιάζεται	€100 για εταιρεία €70 για κάθε διευθύνων* Διπλάσιο τέλος ανάλογα με τον αριθμό Διευθυνόντων
7	Τροποποίηση: προσθήκη διευθύνοντα* σε εγγεγραμμένο νομικό πρόσωπο.....Τύπος Ε.Α./Δ.5	€70
8	Τροποποίηση: αλλαγή ονόματος φυσικού ή νομικού προσώπου	€20

*Διευθύνων σημαίνει φυσικό πρόσωπο που είναι υπεύθυνο στη διοικητική δομή νομικού προσώπου για τις δραστηριότητες διανομής ασφαλιστικών/αντασφαλιστικών προϊόντων και αναγράφεται στο Πιστοποιητικό Εγγραφής της εταιρείας εκδιδόμενο από τον Έφορο Ασφαλίσεων κατόπιν έγκρισης της εγγραφής του.

Σημείωση: τα καταβληθέντα τέλη δεν επιστρέφονται, ανεξάρτητα από την απόφαση επί της αίτησης (Καν.39).